



## MINUTA

Ciudad Obregón, Sonora, siendo las **9:00** horas del **miércoles 28 de febrero del 2024**, fecha y hora señalada para dar inicio a la reunión de trabajo de la **Comisión de Fomento al Desarrollo Económico y Social**, en **sala de juntas de Regidores**, así mismo se procedió a analizar el siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia.
2. Análisis y discusión del informe mensual de actividades de la paramunicipal COPRECO.
3. Análisis y discusión del procedimiento para obtener el permiso de funcionamiento por parte de la Secretaria de Desarrollo Económico.
4. Asuntos generales.
5. Clausura de la Sesión.

### 1.-Lista de Asistencia

Una vez pasada lista de presentes y encontrándose reunido el quórum legal, con la asistencia de los Regidores integrantes de la comisión: **Reg. Luis Enrique Bueno Villegas**, **Reg. Jackeline Ramos Barba**, y **Reg. Sara patricia Piña Soto**, Presidente y Vocales respectivamente; Así mismo estuvo presente el **Lic. Mario Alfaro Vazquez**, Secretario de Desarrollo Urbano y Obras Públicas; Acto seguido se procedió a exponer el segundo punto de la orden del día:

Se presenta justificante de la **Regidora Anabel Acosta Islas**, el cual se anexa a la presente minuta.

Se dio inició a la comisión en tiempo y forma, el Presidente el **Regidor Luis Enrique Bueno Villegas**, agradeció la asistencia de cada uno de los presentes, y en conjunto analizaron el segundo punto del orden del día:

### 2.- Análisis y discusión del informe mensual de actividades de la paramunicipal COPRECO.

No asistieron el personal de COPRECO por compromiso de agenda

### 3.- Análisis y discusión del procedimiento para obtener el permiso de funcionamiento por parte de la Secretaria de Desarrollo Económico.

Durante la reunión se le dio el uso de la voz a el **Lic. Mario Alfaro Vásquez**, Secretario de Desarrollo Urbano y Obras públicas, en donde comenta que el procedimiento se está conversando con el personal de informática ya que es uno de los tramites que pude hacer 100% en línea. Por lo que el Presidente de la comisión el Regidor **Luis Enrique Bueno Villegas**, realizo un cuestionamiento sobre el permiso de funcionamiento ¿se empezó aplicar este año o ya se había estado trabajando con ello?, a lo que se da en respuesta por parte de **Lic. Mario Alfaro Vásquez**, Secretario de Desarrollo Urbano y Obras públicas, es que para el Municipio de Cajeme es el primer año que se está aplicando. Por lo que el Regidor **Luis Enrique Bueno Villegas**, Dio contexto a los presentes dentro de la comisión de desarrollo económico y social, sobre el tema de digitalizar el procedimiento y todos los requisitos que se deben de contar para la apertura de empresas, ya que dentro de la comisión se ha estado trabajando en un diagrama de flujo en el cual venían procedimientos a seguir para la apertura de las mismas. Así mismo, cuestiono lo siguiente sobre la digitalización del procedimiento, ¿es lo mismo que han estado manejando en Hermosillo?.

# COMISION DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

## MINUTA

A lo que el Lic. Mario Alfaro Vásquez, Secretario de Desarrollo Urbano y Obras públicas comenta que, en Hermosillo, ya tiene tiempo trabajando en ello, es similar la digitalización que se realiza en Cajeme porque en ambos cuentan con los requisitos para el permiso de funcionamiento. Sin embargo, en el municipio se le conoce como licencia de funcionamiento.



OFICINA DE REGIDORES  
CD. OBREGON, SON.

#### 4.- Asuntos Generales

Sin asuntos generales

### ACUERDOS DE COMISIÓN

**Acuerdo 1)** El presidente de la Comisión sometió a votación convocar a la COPRECO, a la próxima sesión de comisión para el análisis mensual de sus actividades; Punto aprobado por unanimidad de los regidores presentes: **Reg. Luis Enrique Bueno Villegas, Reg. Jackeline Ramos Barba y Reg. Sara patricia Piña Soto.**

**Acuerdo 2)** Se acordó turnar a SEDECO la información recibida por parte de la Secretaria de Desarrollo Urbano y Obras públicas, respecto a la licencia de funcionamiento; Punto aprobado por unanimidad de los regidores presentes: **Reg. Luis Enrique Bueno Villegas, Reg. Jackeline Ramos Barba, y Reg. Sara patricia Piña Soto.**

#### 5.- Clausura de la reunión.

No habiendo otro asunto que tratar se da por concluida la presente reunión y por cerrada la presente minuta de trabajo, siendo las **10:00 horas** del mismo día, previa lectura y ratificación de la misma de conformidad por todos los que en ella asistieron e intervinieron, firmando al margen y al calce para su debida constancia y validez; los integrantes de la

### COMISION DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

REG. LUIS ENRIQUE BUENO VILLEGAS.  
PRESIDENTE

VOCAL

REG. SARA PATRICIA SOTO PIÑA.

REG. JACKELINE RAMOS BARBA.



## COMISION DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

INVITADOS E INTEGRANTES DE LA COMISION  
PRESENTE.-

### CONVOCATORIA.

Por este medio se le convoca a participar en la Sesión de trabajo de la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico y Social, el día **miércoles 28 de febrero del año en curso**, en la **Sala de regidores** de este H. Ayuntamiento en punto de las **09:00 horas**, bajo el siguiente.

### ORDEN DEL DÍA.

1. Lista de asistencia.
2. Análisis y discusión del informe mensual de actividades de la paramunicipal COPRECO.
3. Análisis y discusión del procedimiento para obtener el permiso de funcionamiento por parte de la Secretaria de Desarrollo Económico.
4. Asuntos generales.
5. Clausura de la sesión.

Agradecería de antemano puntual asistencia, solicitando su asistencia 15 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. LUIS ENRIQUE BUENO VILLEGAS.

PRESIDENTE DE LA COMISION DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL  
ADMINISTRACION 2021-2024



OFICINA DE REGIDORES  
OBREGON, SON.







**DEPENDENCIA:**

DEPENDENCIA

**SECCIÓN:**

COORDINACION DE REGIDORES

**NÚMERO DE OFICIO:**

CAR/0365/02/2024

**ASUNTO:**

El que se indica

**CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:**  
26 DE FEBRERO DEL 2024.

**REG. LUIS ENRIQUE BUENO VILLEGAS  
PRESIDENTE DE LA COMISION DE FOMENTO  
ECONOMICO Y SOCIAL  
P R E S E N T E.-**

Por medio del presente le envié un cordial saludo y al mismo tiempo le informo que por cuestiones de agenda, no podré asistir a la reunión **DE LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL** que ustedes dignamente presiden, programada el día **MARTES 28 de febrero del 2024 a las 9:00 A.M.** Municipal y el Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Cajeme por lo que solicito sea justificada mi falta.

Sin otro asunto en particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración o comentario que considere pertinente

**A T E N T A M E N T E**



**REG. ANABEL ACOSTA ISLAS  
ADMINISTRACION 2021-2024**

**OFICINA DE REGIDORES  
CD. OBREGÓN, SON.**

*28/02/24  
Agre  
9:10*

C.C.P.- ARCHIVO

DOCUMENTO OFICIAL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME





## TARJETA INFORMATIVA

## LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

Con fundamento en el Art. 75 del Reglamento de Construcciones para el Municipio de Cajeme, vigente a la fecha y el Art. 84 fracción 4 de la Ley de Ingresos y Presupuesto de Ingresos para el Ayuntamiento del Municipio de Cajeme para el ejercicio 2024.

**REQUISITOS:** SOLICITUD POR ESCRITO DIRIGIDA AL DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO, ARQ. OSCAR E. M. SÁNCHEZ GONZÁLEZ

- ✓ COPIA DE ACTA CONSTITUTIVA
- ✓ PODER DEL REPRESENTANTE LEGAL
- ✓ IDENTIFICACIÓN OFICIAL

DESARROLLO URBANO	Constancia de zonificación que aplique (giro, anuncio, estacionamiento)
	Licencia de uso de suelo (en caso que aplique)
	Terminación de obra (en caso que aplique)
ECOLOGÍA	Licencia Ambiental Municipal (vigente)
	Licencia de Anuncios y Espectaculares
PROTECCIÓN CIVIL	Dictamen de seguridad (autoridad que aplique de acuerdo al giro)
INGRESOS	No adeudo de predial
	No adeudo de estacionamiento (en caso que aplique)
INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	No adeudo de alcoholes (en caso que aplique)

**COSTOS:** Por emisión primera vez, en los casos en que se encuentre con todas las licencias y permisos tramitados en tiempo y forma, 3 VUMA (\$325.71)

En caso de contar con las autorizaciones, el costo se determinará de acuerdo al grado de riesgo del establecimiento, dictaminado por Protección Civil, riesgo bajo 23.03 VUMA (\$2,500.37), riesgo medio 28.05 VUMA (\$3,044.30), riesgo alto 34.05 VUMA (\$3,696.81)

**VIGENCIA: 1 AÑO**

# LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

## CHECK LIST

PROPIETARIO: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN: \_\_\_\_\_

NOMBRE COMERCIAL: \_\_\_\_\_

NUMERO DE CONTACTO: \_\_\_\_\_

REQUISITOS	CUMPLE	
	SI	NO
SOLICITUD DE TRÁMITE.		
COPIA DE ESCRITURA INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD O TÍTULO DE PROPIEDAD O COPIA DEL TARJETÓN DEL TERRENO EXPEDIDO POR SINDICATURA MUNICIPAL, O EN SU CASO CONTRATO DE ARRENDAMIENTO.		
COPIA DE ACTA CONSTITUTIVA PODER DEL REPRESENTANTE LEGAL IDENTIFICACIÓN OFICIAL.		
COPIA DE RECIBO DE IMPUESTO PREDIAL PAGADO A LA FECHA O CONVENIO DE PAGO (TESORERÍA)		
COPIA DE OFICIO DE TERMINACIÓN DE OBRA (DESARROLLO URBANO- EN CASO DE OBRA NUEVA)		
COPIA DE CONSTANCIA DE ZONIFICACIÓN GIRO (DESARROLLO ECONÓMICO)		
COPIA DE CONSTANCIA DE ZONIFICACIÓN ANUNCIO (DESARROLLO ECONÓMICO)		
COPIA DE RECIBO DE PAGO ANUNCIO O CONVENIO DE PAGO (ECOLOGÍA)		
COPIA DE CONSTANCIA DE ZONIFICACIÓN ESTACIONAMIENTO EXCLUSIVO (DESARROLLO ECONÓMICO)		
COPIA DE RECIBO DE PAGO ESTACIONAMIENTO EXCLUSIVO O CONVENIO DE PAGO (TESORERÍA)		
COPIA DE LICENCIA DE USO DE SUELO (DESARROLLO URBANO)		
COPIA DE LICENCIA AMBIENTAL (ECOLOGÍA)		
DICTAMEN SEGURIDAD (PROTECCIÓN CIVIL)		

ARCHIVOS DIGITALES FAVOR DE ENVIAR AL CORREO  
du.cajeme100@gmail.com