

# COMISIÓN DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS.

## MINUTA

Ciudad Obregón, Sonora, siendo las 9:00 horas del día martes 19 de julio del 2022, se dio inicio a la reunión de trabajo de la Comisión de Organismos Descentralizados, en la sala de juntas de Regidores, para analizar el siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia.
2. Invitación al Director de la Central Camionera, para que explique a la Comisión los incrementos en los pagos de nómina eventual y de base, así como en el tema de revisión del gasto, en donde no fue posible contactar por parte de auditoría a dos proveedores por concepto de servicios de papelería y venta de equipo.
3. Asuntos generales.
4. Clausura de la Sesión.

### 1.- Lista de asistencia.

Una vez pasada lista de presentes y encontrándose reunido el quórum legal, con la asistencia de los regidores integrantes de la comisión: Reg. Francisco Joel Mercado Mercado, Reg. Marco Antonio Rodriguez Serrano, Reg. Pamela Danae Lopez Barreras, Reg. Norma Yazmin Valenzuela Contreras, Reg. Gilberto Valdivia Merino y Presidente, Secretario y vocales respectivamente; así mismo estuvo presente como invitado la Reg. Sara Patricia Piña Soto, C.P. Isidoro Ortiz Gallardo y Lic. Jesús Manuel Piña Soto, Director de la Central Camionera.

Se presentaron justificantes de los regidores Reg. Fidel Antonio Covarrubias Miranda y Enriqueta Rodriguez Medina; mismos que se anexa a la presente minuta.

Acto seguido se procedió a exponer el segundo punto de la orden del día:

2.- Invitación al Director de la Central Camionera, para que explique a la Comisión los incrementos en los pagos de nómina eventual y de base, así como en el tema de revisión de gasto, en donde no fue posible contactar por parte de auditoría a dos proveedores por concepto de servicios de papelería y venta de equipo.

Se dio el uso de la voz al Lic. Jesús Manuel Piña Soto, quien expuso la situación actual de la Central Camionera, así como los cambios que se han estado llevando a cabo en estos meses de su administración. Indicó que en el año 2022 la afluencia de la Central Camionera ha incrementado en comparación con los últimos dos años y habló de la necesidad de reorganizar a distintos miembros del personal. El Director continuó con la explicación relativa al incremento de nóminas y mostró a la Comisión las distintas modificaciones que se han realizado que requieren de un aumento de personal, tales como la activación de los baños elite, un nuevo turno para cuidar el exterior, así como guarda equipaje las 24 horas del día. De igual manera se crearon nuevas plazas destinadas a un jurídico, auxiliar de cámaras, protección civil, secretaria y auxiliar contable.

Para finalizar señaló algunas de las nuevas adaptaciones realizadas a la Central como el voceo electrónico o los aerocoolers.

### Acuerdos de comisión

Acuerdo 1) Solicitar el listado de personal de la Central Camionera, señalando su respectiva área de trabajo y monto de nómina.

19/07/2022



# COMISIÓN DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS.

## MINUTA

### 3.- Asuntos generales

El Reg. Gilberto Valdivia Merino recaló la necesidad de instalar 2 rampas para personas con discapacidad ya que actualmente la Central Camionera no cuenta con ellas, a lo que el Director señaló que están a la espera del dictamen correspondiente de parte del Órgano de Gobierno para su instalación.

### 4.- Clausura de la reunión.

No habiendo otro asunto que tratar se da por concluida la presente reunión y por cerrada la presente minuta de trabajo, siendo las 10:07 horas del mismo día, previa lectura y ratificación de la misma de conformidad por todos los que en ella asistieron e intervinieron, firmando al margen y al calce para su debida constancia y validez; los integrantes de la

### COMISIÓN DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS.

  
REG. FRANCISCO JOEL MERCADO MERCADO.  
PRESIDENTE.

  
REG. MARCO ANTONIO RODRIGUEZ SERRANO.  
SECRETARIO

VOCALES.

  
REG. NORMA YAZMIN VALENZUELA CONTRERAS.

  
REG. PAMELA DANAE LOPEZ BARRERAS.

  
REG. GILBERTO VALDIVIA MERINO.



**CAJEME**  
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL 2021-2024

VISIÓN DE FUTURO 

CD. OBREGON, SON. A 15 DE JULIO DEL 2022

INVITADOS E INTEGRANTES DE LA COMISIÓN  
PRESENTE.-


**CONVOCATORIA.**  
**COMISIÓN DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS**

Por este medio se le convoca a participar a la sesión de trabajo de la Comisión; la cual se realizará el día **martes 19 de julio** del presente año, en punto de las **09:00 hrs.** en **sala de regidores** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para llevar a cabo el siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

1. Lista de asistencia.
2. Invitación al director de la central camionera, para que explique a la comisión los incrementos en los pagos de nómina eventual y de base, así como en el tema de revisión del gasto, en donde no fue posible contactar por parte de auditoría a dos proveedores por concepto de servicios de papelería y venta de equipo.
3. Asuntos Generales.
4. Clausura de sesión.

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 15 minutos antes de la hora señalada.

  
**REG. FRANCISCO JOEL MERCADO MERCADO**  
**PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS**





**DEPENDENCIA:**  
SECRETARIA

**SECCIÓN:**  
COORDINACION DE REGIDORES

**NÚMERO DE OFICIO:**  
CAR/1170/07/2022

**ASUNTO:**

El que se indica  
JUSTIFICANTE DE COMISION

**CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:**  
Cd obregón a 19 de julio del 2022

REG. FRANCISCO JOEL MERCADO MERCADO.  
PRESIDENTE DE LA COMISION DE DESCENTRALIZADOS.  
H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME.  
PRESENTE.-

Por este conducto le saludo y al mismo tiempo le informo que por motivos de agenda no podré asistir a la reunión de comisión programada el día **martes 19 de julio del 2022 a las 09:00 horas; en sala de regidores.** Esto para dar cumplimiento a lo establecido en los artículos aplicables de la Ley de Gobierno y Administración Municipal y el Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Cajeme. Por lo que solicito sea justificada mi falta.

Sin otro asunto en particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración ó comentario que considere pertinente.

**ATENTAMENTE.**

REG. FIDEL ANTONIO COVARRUBIAS MIRANDA.  
H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME.  
ADMINISTRACIÓN 2021-2024

C.C.P. Archivo





**DEPENDENCIA:**  
SECRETARIA

**SECCIÓN:**  
COORDINACION DE REGIDORES

**NÚMERO DE OFICIO:**  
CAR/1172/07/2022

**ASUNTO:**  
El que se indica  
JUSTIFICANTE DE COMISION  
**CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:**  
Cd obregón a 20 de julio del 2022

**REG. FRANCISCO JOEL MERCADO MERCADO**  
**PRESIDENTE DE LA COMISION DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS**  
**H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME.**  
**P R E S E N T E.-**

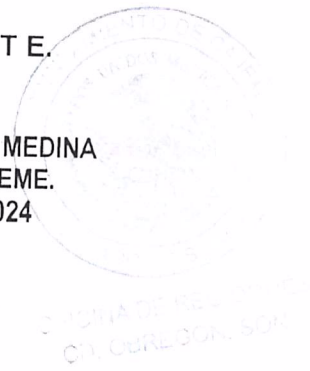
Por este conducto le saludo y al mismo tiempo le informo que por motivos de salud, no pude asistir a la reunión de comisión programada el día **martes 19 de julio del 2022 a las 09:00 horas**; Esto para dar cumplimiento a lo establecido en los artículos aplicables de la Ley de Gobierno y Administración Municipal y el Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Cajeme. por lo que solicito sea justificada mi falta.

Sin otro asunto en particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración ó comentario que considere pertinente.

*Aldo U.*

**A T E N T A M E N T E.**

**REG. ENRIQUETA RODRIGUEZ MEDINA**  
**H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME.**  
**ADMINISTRACIÓN 2021-2024**



C.C.P. Archivo



DOCUMENTO OFICIAL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME

# ENERO

AREA	2021	2022	DIFERENCIA
ATENCIÓN A USUARIOS	8 \$ 51,056.06	17 \$ 124,105.41	9 \$ 73,049.35
LIMPIEZA	6 \$ 34,331.37	1 \$ 6,737.50	-5 -\$ 27,593.87
MANTENIMIENTO	0 \$ -	3 \$ 6,661.32	3 \$ 6,661.32
ADMINISTRATIVO	0 \$ -	5 \$ 44,418.50	5 \$ 44,418.50
	14 \$ 85,387.43	26 \$ 181,922.73	12 \$ 96,535.30

# FEBRERO

AREA	2021	2022	DIFERENCIA
ATENCIÓN A USUARIOS	7 \$ 48,264.44	16 \$ 78,478.04	9 \$ 30,213.60
LIMPIEZA	6 \$ 23,979.83	1 \$ 5,110.00	-5 -\$ 18,869.83
MANTENIMIENTO	0 \$ -	4 \$ 16,486.88	4 \$ 16,486.88
ADMINISTRATIVO	0 \$ -	6 \$ 11,900.00	6 \$ 11,900.00
	13 \$ 72,244.27	27 \$ 111,974.92	14 \$ 39,730.65

# MARZO

AREA	2021	2022	DIFERENCIA
ATENCIÓN A USUARIOS	7 \$ 56,888.68	13 \$ 71,975.66	6 \$ 15,086.98
LIMPIEZA	4 \$ 31,477.59	1 \$ 5,110.00	-3 -\$ 26,367.59
MANTENIMIENTO	0 \$ -	4 \$ 18,450.06	4 \$ 18,450.06
ADMINISTRATIVO	0 \$ -	2 \$ 15,690.50	2 \$ 15,690.50
	11 \$ 88,366.27	20 \$ 111,226.22	9 \$ 22,859.95

# ABRIL

AREA	2021	2022	DIFERENCIA	
ATENCIÓN A USUARIOS	7 \$ 47,358.78	11 \$ 70,183.77	4	\$ 22,824.99
LIMPIEZA	4 \$ 10,156.32	1 \$ 5,757.50	-3	-\$ 4,398.82
MANTENIMIENTO	0 \$ -	5 \$ 21,018.20	5	\$ 21,018.20
ADMINISTRATIVO	0 \$ -	3 \$ 18,569.75	3	\$ 18,569.75
	<b>11 \$ 57,515.10</b>	<b>20 \$ 115,529.22</b>	<b>9</b>	<b>\$ 58,014.12</b>

# MAYO

AREA	2021	2022	DIFERENCIA	
ATENCIÓN A USUARIOS	6 \$ 54,981.42	13 \$ 91,664.91	7	\$ 36,683.49
LIMPIEZA	2 \$ 15,344.48	1 \$ 6,175.00	-1	-\$ 9,169.48
MANTENIMIENTO	0 \$ -	4 \$ 33,262.12	4	\$ 33,262.12
ADMINISTRATIVO	0 \$ -	4 \$ 30,472.50	4	\$ 30,472.50
	<b>8 \$ 70,325.90</b>	<b>22 \$ 161,574.53</b>	<b>14</b>	<b>\$ 91,248.63</b>

- \* Se incrementó el número de empleados en Atención a Usuarios debido al incremento en la afluencia de Usuarios. Se contrataron a 2 personas encargadas para Pulir, 3 personas para cuidar Sale Elite (1 por turno) además de 1 para cubrir descansos y 1 persona para 3er Turno en el Exterior.
- \* En Limpieza disminuyo ya que pasaron a Planta y se dieron de baja de la Nómina Eventual.
- \* En Mantenimiento se contrató personal por problemáticas que existía con la limpieza en el Exterior, se contrataron 3 personas en Turno de 5:00 am a 1:00 pm y 1 como cubredescansos
- \* En Administrativo incrementó ya que es personal que ingreso con la presente Administración y en un principio se dan de alta como Eventuales. Y se crearon las plazas Autorizadas por el Órgano de Gobierno, para cubrir las siguientes necesidades :

- 1 Protección Civil
- 1 Jurídico
- 1 Auxiliar de Cámaras
- 1 Secretaria
- 1 Auxiliar Contable



**INGRESOS POR SERVICIOS SANITARIO SALA VIP**  
**DE OCT, NOV Y DIC DEL 2021 Y ENE, FEB , MAR., ABR, MAY Y JUNIO DEL 2022**

<b>Mes</b>	<b>Sala Vip</b>
oct-21	\$ 3,215.00
nov-21	\$ 8,876.00
dic-21	\$ 29,756.00
ene-22	\$ 33,348.00
feb-22	\$ 27,196.00
mar-22	\$ 33,785.00
abr-22	\$ 43,088.00
may-22	\$ 50,740.00
jun-22	\$ 43,878.00
<b>TOTAL</b>	<b><u>\$ 273,882.00</u></b>