

COMISIONES UNIDAS: COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA Y LA COMISION DE GOBERNACION Y REGLAMENTACION MUNICIPAL, COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

MINUTA

Ciudad Obregón, Sonora, siendo las **10:00** horas del día **lunes 08 de diciembre del 2025**, se dio inicio a la sesión de trabajo de **Comisiones Unidas: Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública y la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal, Comisión de Fomento al Desarrollo Económico y Social**; en Salón Presidentes de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para llevar a cabo el siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia.
2. Designación del Presidente o Presidenta de las comisiones unidas.
3. Designación del Secretario o Secretaria de las comisiones unidas.
4. Análisis, discusión y en su caso aprobación de la **Propuesta de Lineamientos de formulación, ejecución y evaluación del Programa Operativo Anual (POA) del Municipio de Cajeme**; Lo anterior en seguimiento al oficio **SHA-0589/2025**.
5. Clausura de la sesión.

1.- Lista de asistencia.

Una vez pasada lista de asistentes y encontrándose reunido el quórum legal, con la presencia de los regidores integrantes de la **Comisiones Unidas: Adriana Torres de la Huerta, Manuel de Jesus Borbón Morales, Annel de Jesus Leyva Lopez, Joel Ricardo Rojas Guzmán, Luis Armando Alcalá Alcaraz, Fernando González Meza, Dayana Felix Reynoso, Mirna Judith López Valenzuela, Demetrio Camarena Cota, Maria Fernanda Castelo Mendoza, Maricela Pineda Valenzuela**, Presidentes y vocales respectivamente. Acto seguido se dio seguimiento al siguiente punto del orden del día.

Se presentó justificante de la regidora **Maria Silvia Alvarez Gutierrez** y del regidor **Joaquín Armendáriz Borquez**, mismos que se anexan a la presente minuta.

2.- Designación del Presidente o Presidenta de las comisiones unidas.

Acuerdo 1) Se propuso como Presidenta de las **Comisiones Unidas: Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública y la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal, Comisión de Fomento al Desarrollo Económico y Social**; a la regidora **Adriana Torres de la Huerta**; punto aprobado por unanimidad de los presentes.

3.- Designación del Secretario o Secretaria de las comisiones unidas.

Acuerdo 2) Se propuso como Secretaria de las **Comisiones Unidas: Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública y la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal, Comisión de Fomento al Desarrollo Económico y Social**; a la regidora **Annel de Jesus Leyva Lopez**; punto aprobado por unanimidad de los presentes.

Handwritten notes and signatures on the right margin, including a large signature and the name "Demetrio Camarena Cota".

Handwritten signatures at the bottom of the page, including several distinct marks and names.

**COMISIONES UNIDAS: COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA
Y LA COMISION DE GOBERNACION Y REGLAMENTACION MUNICIPAL, COMISIÓN DE
FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL**

MINUTA

4.- Análisis, discusión y en su caso aprobación de la Propuesta de Lineamientos de formulación, ejecución y evaluación del Programa Operativo Anual (POA) del Municipio de Cajeme; Lo anterior en seguimiento al oficio SHA-0589/2025.

Acuerdo 3) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la sesión hasta agotar el punto; **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes: **Adriana Torres de la Huerta, Manuel de Jesus Borbón Morales, Annel de Jesus Leyva Lopez, Joel Ricardo Rojas Guzmán, Luis Armando Alcalá Alcaraz, Fernando González Meza, Dayana Felix Reynoso, Mirna Judith López Valenzuela, Demetrio Camarena Cota, Maria Fernanda Castelo Mendoza, Maricela Pineda Valenzuela.**

Se acordó mandar propuesta a las áreas correspondientes: Secretaria de Desarrollo Económico; Secretaria de Imagen urbana, Desarrollo urbano, Secretaria del Bienestar; Contraloría; Tesorería; Instituto del Deporte, Dirección de Cultura Municipal, Secretaria de las Mujeres; Secretaria de Seguridad Pública Municipal; Dif; Presidencia Municipal, Secretaria del Ayuntamiento; Paramunicipales, para su análisis, discusión y aportación al respecto.

Acuerdo 4) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación mandar propuesta de los **Lineamientos de Formulación, Ejecución y Evaluación del Programa Operativo Anual (POA) del Municipio de Cajeme**, en concordancia con el Plan Municipal de Desarrollo (PMD) a las áreas correspondientes para su análisis, discusión y aportación al respecto; **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes: **Adriana Torres de la Huerta, Manuel de Jesus Borbón Morales, Annel de Jesus Leyva Lopez, Joel Ricardo Rojas Guzmán, Luis Armando Alcalá Alcaraz, Fernando González Meza, Dayana Felix Reynoso, Mirna Judith López Valenzuela, Demetrio Camarena Cota, Maria Fernanda Castelo Mendoza, Maricela Pineda Valenzuela.**

El regidor **Fernando González Meza**, comentó que es importante mandar los lineamientos a las dependencias y que ellos aporten y comente la viabilidad.

Acuerdo 5) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación establecer como próxima fecha para sesionar el martes 16 de diciembre del 2025 a las 10 am; **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes: **Adriana Torres de la Huerta, Manuel de Jesus Borbón Morales, Annel de Jesus Leyva Lopez, Joel Ricardo Rojas Guzmán, Luis Armando Alcalá Alcaraz, Fernando González Meza, Dayana Felix Reynoso, Mirna Judith López Valenzuela, Demetrio Camarena Cota, Maria Fernanda Castelo Mendoza, Maricela Pineda Valenzuela.**

Demetrio Camarena Cota

**COMISIONES UNIDAS: COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA
Y LA COMISION DE GOBERNACION Y REGLAMENTACION MUNICIPAL, COMISIÓN DE
FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL**

MINUTA

Jueves 15 de enero del 2026.

Una vez pasada lista de asistentes y encontrándose reunido el quórum legal, con la presencia de los regidores integrantes de la **Comisiones Unidas: Adriana Torres de la Huerta, Annel de Jesus Leyva Lopez, Manuel de Jesus Borbón Morales, Dayana Felix Reynoso, Demetrio Camarena Cota, Maria Fernanda Castelo Mendoza, Maricela Pineda Valenzuela, Sara Patricia Piña Soto, Maria Silvia Alvarez Gutierrez**, Presidenta y Secretaria y vocales respectivamente. Así como también estuvieron presentes: el **Lic. Fernando Durazo Picos**, Secretario de Desarrollo Económico, **Daniela Palafox, Rivera**, Coordinador Administrativo Sedeco, **Diana R. Fernández Apodaca**, Directora de Sedeco, **LCI Juan Salguero Encinas**, Director General de la Promotora Inmobiliaria, **Lic. Omar Acosta Sepúlveda**, Director Administrativo del OOMAPAS, **Karla Liduvina Ureña Sepúlveda**, Coordinadora de seguimiento del Bienestar, **Valeria Cuen Montelongo**, Subdirectora del DIF Cajeme, **Minerva Sainz C.** Auxiliar Administrativo, **Virginia Hinojosa Valencia**, Subdirector Jurídico PIMC, **C.P. Nadia M. Santoyo Villalobos**, Subdirectora del Rastro Municipal, **Arq. Oscar Enrique Martin Sánchez González**, Director de Desarrollo Urbano y Obras Públicas, **Martha Cecilia Somoza Montes**, Subdirección de planeación IMIP, **Lic. Jesús Manuel Piña Soto**, Director de la Central de Autobuses; la **C.P Diana Lizeth Mayorquin Rosales**, Coordinadora Administrativa, **Carleth Vega Valenzuela**, Encargada de Jefes de servicios, **Jorge Alberto Miches Avilés**, Jurídico, **Alfonso Alcantar Balderrama**, Director del Imip, **M.A.N.D. Ivonne Sánchez Cornejo**, Tesorera Municipal, **Karen Vega**, Directora de Presupuesto, **Lic. Sandra Cecilia Zavala Leal**, Directora de Contraloría, **Lic. Teresita Caraveo Galindo**, Titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, **Lic. Luis Alejandro Angulo Hoyos**, Administrador general de Rastro Municipal de Cajeme, **Ing. Guadalupe Vidales Valenzuela**, Encargada de Proyectos Especiales de la Secretaria de Desarrollo Urbano y Obras Públicas, **Gema Grisel Rodriguez Ortiz**, Auxiliar Administrativo SDUOPE, **Ruth Siller Rodriguez**, Subdirectora de SEMUJERES, **Cecilia Verónica Sandoval Domínguez**, Oomapas, **Mariana Perez Chavez**, Oomapas, **Lic. Carlos Gabriel Felix Corona**, Subdirector Administrativo de Sindicatura Municipal; **Claudia Guadalupe Cejudo Encinas**, Auxiliar Administrativo de Sindicatura, **Sofía I. Verdugo**, Auxiliar Administrativo de Salud Municipal, **Efrén Pablo Mendivil Ruiz**, Coordinador de Desarrollo Organizacional, **Luis Fernando Guevara Duran**, Coordinador Administrativo, **Marcela Soto Cebreros**, Coordinadora Administrativa COPRECO, **Roberto Ruiz Audeves**, Coordinador de proyectos, **Verónica Pedraza Acosta**, Coordinadora de seguimiento de Contraloría, **Ana Karen Ortiz Yurjar**, Auxiliar Administrativo de Contraloría; Acto seguido se dio seguimiento al siguiente punto del orden del día.

Se presentaron los justificantes de los regidores: **Joel Ricardo Rojas Guzmán, Luis Armando Alcalá Alcaraz, Mirna Judith López Valenzuela** y del regidor **Joaquín Armendáriz Borquez**, mismos que se anexan a la presente minuta.

Al inicio de la sesión la Presidenta de la comisión **Adriana Torres de la Huerta**, dio una breve explicación del documento que se les hizo llegar a cada una de las áreas convocadas desde el día 9 de diciembre del año pasado así como recordándoles que es un acuerdo de Cabildo la revisión de estos lineamientos en comisiones unidas, por lo que en la primer sesión de las comisiones unidas se acordó hacer llegar el documento así como

**COMISIONES UNIDAS: COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA
Y LA COMISION DE GOBERNACION Y REGLAMENTACION MUNICIPAL, COMISIÓN DE
FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL**

MINUTA

convocarlos para que presentaran sus observaciones al mismo con la intención de homologar la presentación del POA al ayuntamiento para su seguimiento.

Después de la explicación el **Lic. Fernando Durazo Picos**, Secretario de Desarrollo Económico, cuestionó cuál es el objeto de la reunión, ya que lo que se está planteando ya se hace como dependencia.

Posterior a esto, **Lic. Sandra Cecilia Zavala Leal**, Directora de contraloría, respondió que se evalúan indicadores de gestión

La Presidenta de la comisión **Adriana Torres de la Huerta**, respondió que la propuesta se hizo a Cabildo debido a que dentro de las atribuciones de la comisión de fomento al desarrollo económico y social una de las atribuciones de la misma es Participar en la Elaboración del POA, y en lo que va del año no hay un documento homologado que permita darle seguimiento a ello, quien da seguimiento al PMD es el Órgano interno de control pero no se presentan esos resultados por área al ayuntamiento, es por eso que se debe de homologar el trabajo para presentar los resultados, ya que eso es una falta en el cumplimiento de la ley.

El **Secretario de Desarrollo Económico**, cuestionó ¿si están incumpliendo la ley?

En respuesta la **Directora de contraloría**, comentó que no, que se cumple con lo que se solicita a nivel estado

El **Secretario de Desarrollo Económico**, comenta que ya se hace, solo es cuestión de darle orden.

La Presidenta de la comisión **Adriana Torres de la Huerta**, dio lectura lo aprobado en Cabildo sobre el tema de plan operativo anual. Comenta que presentará un ejemplo de POA que se presentó por parte de IMIP con la intención que se pueda realizar de esa manera. La intención es que como Ayuntamiento podamos conocer lo que hacen las áreas. Indico que la intención es que las áreas valoren la propuesta para ver si es viable su aplicación.

Se da el uso de la voz a los funcionarios presentes para las aportaciones que consideren.

Cecilia Verónica Sandoval Domínguez, Oomapas, comentaron que no les hicieron llegar el documento, sin embargo se les entregó el documento ahí mismo y se les mostró el oficio con sello de recibido el día 9 de diciembre, junto con los anexos correspondientes. Pero comento que ella entendía que los lineamientos presentados eran únicamente para homologar y presentar de manera trimestral el avance a cada uno de los programas y proyectos establecidos en el POA.

La Presidenta de la comisión **Adriana Torres de la Huerta** menciona que se hizo llegar a cada una de las áreas en tiempo y forma.

Por parte del Rastro Municipal, Promotora Inmobiliaria de Cajeme y OOMAPAS mencionan que no recibieron la información.

**COMISIONES UNIDAS: COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA
Y LA COMISION DE GOBERNACION Y REGLAMENTACION MUNICIPAL, COMISIÓN DE
FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL**

MINUTA

La **M.A.N.D. Ivonne Sánchez Cornejo**, Tesorera Municipal, respondió mencionó que probablemente solo se hizo llegar la convocatoria sin anexos. Sin embargo, también se le mostro el documento.

La Presidenta de la comisión **Adriana Torres de la Huerta**, menciona que los documentos fueron enviados y recibidos el día 9 de diciembre en su gran mayoría, pero que sin problema se pueden revisar en ese momento y que se les harán llegar nuevamente en físico y en digital para que puedan analizarlo.

Solo les pidió que esto debe ser a la brevedad ya que el acuerdo de cabildo es del día 25 de noviembre de 2025, turnado a comisiones unidas el día 2 de diciembre y la primera reunión se celebró el día 8 de diciembre quedando el acuerdo de una reunión posterior con las áreas, pero que se vio en la necesidad de hacer hasta el día de hoy por el trabajo en diciembre del presupuesto de egresos.

Acto seguido se proyectó el documento que se aprobó en Cabildo y está publicad o en el DOF, así como el documento enviado

Por su parte la **Directora de contraloría**, preguntó ¿si la dirección de planeación ya quedó establecida?

La Presidenta de la comisión **Adriana Torres de la Huerta**, mencionó que aún no hay, pero que independientemente de eso, cada área debe presentar su POA.

El **Secretario de Desarrollo Económico**, propone se vuelvan a reunir para que las dependencias puedan analizar de mejor manera la propuesta. El POA es un documento oficial que conforma parte del presupuesto de cada año por tanto todas las dependencias presentamos el POA. Lo que entiendo es que tenemos que crear una matriz de medición y vincularlo al presupuesto que está considerado para poder medir el cumplimiento. Y si es posible enviar una matriz que se pretende sea el documento homologado que ese sea el que se envíe.

La **Presidenta de la comisión**, comentó lo que sucede es que ahorita como Ayuntamiento no han tenido información sobre el POA, sabemos que la información la tienen y la elaboran sin embargo en los informes trimestrales no se presenta de manera completa que permita su análisis

La **Directora de contraloría**, respondió que es verdad que cuando se hace la presentación de la información trimestral, se presentan las paramunicipales y por municipio, las direcciones sería más complicado presentarlo en comisión ya que se tomarían muchos días. El formato si lo manejan las dependencias. El ISAF marcó recomendaciónel POA no se toca como formato como tal. También menciona que en el análisis que ella realizo solo 1.5 millones del presupuesto de 2025 estaba alienado con el PMD, el resto los programas presupuestales no pudieron alinearse.

**COMISIONES UNIDAS: COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA
Y LA COMISION DE GOBERNACION Y REGLAMENTACION MUNICIPAL, COMISIÓN DE
FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL**

MINUTA

La **Presidenta de la comisión**, respondió que por eso es la inquietud de establecer estos lineamientos y debe quedar claro, y que ahí es donde se incumple con las Etapas del Ciclo Presupuestario, ya que todos los programas, proyectos y actividades que se realizan con recursos públicos deben estar alineados al PMD, porque ese plan se debió realizar a través del COMPLAN y con la participación de sectores productivos, académicos, organizaciones de la sociedad civil y ciudadanía, porque así lo establecen las leyes estatales y federales.

El Regidor **Fernando González Meza**, comentó que este documento que se está analizando es una forma de homologar la información que toda las dependencias y organismos paramunicipales ya elaboran pero que no se presentan de manera similar, por lo que propone que la sesión continúe abierta, se les envíen los documentos entregados en esta sesión de manera digital y que ellos analicen y realicen sus propuestas y nos veamos la próxima semana el día jueves 22 a la misma hora ya para llegar a un documento general.

La Secretaria de la comisión la regidora Annel de Jesus Leyva, secundó la propuesta del regidor **Fernando González Meza**, para que las dependencias puedan analizar la propuesta y en una siguiente sesión se puedan compartir las observaciones.

El Ing. **Alfonso Alcantar Balderrama**, Director del Imip, comentó que si es posible que se les haga llegar el documento o matriz a realizar y que ellos con gusto vacíen en ese formato la información solicitada de tal forma que dicho formato pueda servir de ejemplo para las demás áreas.

La Ing. **Verónica Minjarez López**, Directora del Observatorio Urbano del IMIP Cajeme, secundó la propuesta sería bueno que se estableciera un formato único con algunas áreas claves como la controlaría y tesorería.

Ruth Siller Rodriguez, Subdirectora de SEMUJERES, indicó que han estado trabajando en una matriz en conjunto y le gustaría que se pudiera verificar la que tenemos para ver si se alinea con lo que se está buscando. Podemos revisarla para no duplicar la información.

Se propuso dejar la sesión abierta para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos).

Acuerdo 6) La Presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes

**COMISIONES UNIDAS: COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA
Y LA COMISION DE GOBERNACION Y REGLAMENTACION MUNICIPAL, COMISIÓN DE
FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL**

MINUTA

Jueves 22 de enero del 2026.

Una vez pasada lista de asistentes y encontrándose reunido el quórum legal, con la presencia de los regidores integrantes de la **Comisiones Unidas: Adriana Torres de la Huerta, Annel de Jesus Leyva Lopez, Joaquín Armendáriz Borquez, Fernando González Meza, Dayana Felix Reynoso, Mirna Judith Lopez Valenzuela, Demetrio Camarena Cota, Maria Fernanda Castelo Mendoza, Maricela Pineda Valenzuela, Edgar Josué Gutierrez Lara, Sara Patricia Piña Soto**, Presidenta, Secretaria y vocales respectivamente. Así como también estuvieron presentes: la **M.A.N.D. Ivonne Sánchez Cornejo**, Tesorera Municipal, **C.P Ana Luisa Cornejo Roldan**, Directora de Presupuesto y Gasto Publico, **Karen Vega Magdaleno**, Directora de Presupuesto y Gasto, **Lic. Sandra Cecilia Zavala Leal**, Directora de Contraloría, **Cinthia Salguero Ochoa**, Subdirectora de Cultura, **Octavio Arce Valencia**; Acto seguido se dio seguimiento al siguiente punto del orden del día.

Se presentó justificante de la regidora **Maria Silvia Alvarez Gutierrez** y del regidor **Manuel de Jesus Borbón Morales, Joel Ricardo Rojas Guzmán y Luis Armando Alcalá Alcaraz**, mismos que se anexan a la presente minuta.

La Presidenta de la comisión **Adriana Torres de la Huerta**, dio la bienvenida y comento que la reunión se convocó a petición de las áreas con la intención de que analizaran la información enviada y presentar sus aportaciones, comentando que solo asistieron el Órgano Interno de Control y el área de Tesorería por lo que cedió el uso de la voz a la Tesorería Municipal y/o Contraloría para que expusieran sus comentarios.

La **M.A.N.D. Ivonne Sánchez Cornejo**, Tesorera Municipal; comentó que desarrollaron una propuesta de formato, en atención a la solicitud presentada (se anexa formato).

Al inicio de la explicación por parte de la Tesorera, la **Lic. Sandra Cecilia Zavala Leal**, Directora de Contraloría; comentó que quisiera hacer mención respecto del **Acta de Cabildo del 25 de noviembre**, mencionada en la sesión anterior en la cual no se menciona lineamientos. La **Presidenta de la comisión** procedió a leer el oficio SAH-0589/2025 aclaró que la fecha es del **27 de noviembre**, en la cual se menciona tal cual la propuesta.

La **Lic. Sandra Cecilia Zavala Leal**, Directora de Contraloría, solicito el uso de la voz y preguntó que si cual era el acuerdo en donde se habían aprobado los Lineamiento del POA que había comentado la Presidenta de la Comision en la sesión pasada ya que ella había revisado y lo que se había aprobado era el POA 2026, la Presidenta de la Comisión la **Regidora Adriana Torres de la Huerta**, comentó que el día de la sesión de cabildo del 26 de diciembre del 2025 el orden del día presentaba un error de redacción y que en la misma sesión el Presidente Municipal hizo la corrección y que se aprobaron los Lineamientos para el POA 2026, y mencionó que el acuerdo correspondiente era el 231 SE APRUEBAN LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2026.

**COMISIONES UNIDAS: COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA
Y LA COMISION DE GOBERNACION Y REGLAMENTACION MUNICIPAL, COMISIÓN DE
FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL**

MINUTA

El regidor **Joaquín Armendariz Borquez** vocal de esta comisión propuso que se continúe con la explicación y que se le dé el uso de la voz a la Tesorería Municipal para que concluya con la explicación de la propuesta.

La **Tesorería Municipal** explicó el contenido del formato, estableciendo que se trabajo en una matriz para agregar lo establecido en el PMD y que se agregaron las columnas donde se lleva a otros anexos, se entregaron tres formatos: matriz con información del PMD y POA, ejemplo del formato de evaluación de metas del PMD y Anexo 2. Programas Presupuestales.

Una vez concluida la explicación de la Tesorería Municipal, la C. **Karen Vega Magdaleno**, Directora de Presupuesto y Gasto, procedió a explicar cada uno de los formatos y como se relacionaban, mencionando que ojala todos los POAS fueran como el IMIP pero que en el municipio se cuentan con mas de 50 programas y más subprogramas.

Al concluir la explicación, La **Presidenta de la comisión**, pregunto si alguien quería hacer un comentario y al no haber cuestionamientos, comentó que ella si quería realizar unas preguntas: en el caso de esta matriz, si quiero saber cuánto recurso del presupuesto de egreso del 2026 está asignado a Objetivo de PMD 1.1 Alianzas interinstitucionales? Hablando de la matriz presentada o bien, del documento de Evaluación de metas presentado, ¿como evaluamos el monto invertido por meta?

La C. **Karen Vega Magdaleno**, Directora de Presupuesto y Gasto, de la **Tesorería Municipal** respondió que en ese caso se tiene que entrar al anexo y se tiene que identificar el OI, y revisar en la plataforma.

La **Presidenta de la comisión** respondió que exactamente, se tiene que homologar los lineamientos y en este documento no se puede visualizar esa homologación. (Se proyectó el ejemplo del POA de IMIP), a esto la **Tesorera** comento que no es lo mismo IMIP que el municipio, que las áreas del municipio son muchas y que sería mucho trabajo y muchos documentos y que las áreas no estaban preparadas sin el apoyo de la Tesorería.

A esto la **presidenta de la comisión**, insistió que la responsabilidad del POA es de cada una de las áreas y que es necesario para poder establecer su presupuesto de egresos, pero de esa misma forma todas y cada una de las actividades que se realicen con recursos públicos deberán estar alineados al PMD si o si, esta es la razón por la que se propone homologar la información y que cada área desarrolle su POA.

El regidor **Edgar Josue Gutierrez Lara** vocal de esta comisión hizo uso de la voz y mencionó que analizando el tema quiere recalcar que lo más importante de este órgano es darle seguridad jurídica y no caer en faltas normativas. Teniendo el formato presentado con la información ya validada por el ISAF se está cumpliendo con la ley. ¿Por parte de Contraloría se ha tenido alguna observación? esto de acuerdo con lo presentado.

Tesorería Municipal respondió que no se ha tenido observaciones, que el POA se ha realizado de la misma forma por más de 10 años y que Cajeme tiene el POA más completo del Estado, comentando que se realizó un análisis de Nogales y Hermosillo, solicitando se proyecte un ejemplo a su asistente y se proyecta el de Hermosillo.

**COMISIONES UNIDAS: COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA
Y LA COMISION DE GOBERNACION Y REGLAMENTACION MUNICIPAL, COMISIÓN DE
FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL**

MINUTA

Se le dio el uso de la voz al regidor **Fernando González Meza** vocal de esta comisión, comento que no es necesario hacer el comparativo y mencionó que una de las demandas de la sociedad es la transparencia y es obligación de los regidores vigilar, estamos analizando y las inquietudes de nuestra regidora son buenas porque se trata de eficientar, de mejorar pero me quedo con la validación de ISAF donde se está cumpliendo con la ley y aún así se buscó mejorar el formato.

El regidor **Edgar Josué Gutiérrez Lara** comentó que se tienen dos propuestas presentadas y parece que después de analizar ambos formatos se tiene que dar seguimiento y entonces se podrá votar.

El regidor **Fernando González Meza** se sumó a la propuesta

La regidora **Mirna Judith Lopez Valenzuela** mencionó que referente al comentario del regidor Fernando González Meza, en cuestión de la transparencia, viendo la matriz que es en la que me voy a basar, porque los otros dos no son tan claros para mí. Porque no agregar a la columna que hace falta al formato donde se pueda ver el recurso utilizado y el no utilizado y por qué. Felicito por el trabajo realizado porque se ha venido haciendo bien, pero podemos seguir mejorando y poder lograr esa matriz única.

La **Presidenta de la comisión Adriana Torres de la Huerta** expresó: Creo que nos estamos desviando del tema en el sentido de que lo que vamos a votar son los lineamientos. El hecho de que tengamos 10 años haciendo lo mismo no significa que estemos cumpliendo con brindarle la información a la ciudadanía. Lo que propongo de los lineamientos no tiene nada que ver con lo del ISAF ni con la información que se presenta. Comentaban que las áreas no pueden llevar a cabo esta información, si son ellas las operativas, las que establecen y cada una de ellas tienen sus funciones. Me sumo a lo que comentó Edgar, Fernando y Mirna y aquí estamos para aprobar los lineamientos que se propusieron. Los lineamientos vienen desde la Constitución. La función de nosotros es que realmente cumplamos con lo que la ley establece. Y aclarar que la propuesta de Lineamientos que ella presentó en Cabildo son las bases para la homologación, claridad y transparencia, que la matriz presentada en esta sesión surgió de la solicitud que áreas como Desarrollo Económico, OOMAPAS e IMIP propusieron en la sesión pasada, pero que su propuesta no incluye la matriz solo los lineamientos. Por lo que propone se vote tal cual el punto, ya que la propuesta de Tesorería es continuar con el POA tal y como se está llevando.

La regidora **Annel de Jesus Leyva Lopez**, Secretaria de esta comisión expresó: Para entender la propuesta de la regidora, sí habla de los lineamientos, pero también dice ejecución y evaluación del programa y ahí es donde se realizaría la modificación de la forma en que se presenta la información (que se quiere sea en un solo formato) cabe mencionar que el POA ya se realiza, se aplica, se evalúa y se da seguimiento, lo que se agregaría es el formato que trae como propuesta tesorería.

Tomó el uso de la voz la **Tesorera Municipal** y mencionó que no es lo que siempre se ha hecho, porque si se está indexando lo del PMD y se está homologando. En cuanto a lo que tiene que ver la funcionalidad tenemos que buscar los canales y por eso se están trabajando la matriz con sus anexos.

**COMISIONES UNIDAS: COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA
Y LA COMISION DE GOBERNACION Y REGLAMENTACION MUNICIPAL, COMISIÓN DE
FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL**

MINUTA

Las dependencias no trabajan de manera aislada, sino que trabajamos de manera transversal.

El regidor **Fernando González Meza** mencionó que le parece que ya queda clara la propuesta que se tiene y pidió a la presidenta y a la Secretaria las propuestas realizadas.

Se le dio el uso de la voz al regidor **Joaquín Armendariz Borquez**, vocal de esta comisión, comentó: Analizando la información considero que estamos en un fondo para no irnos con un mal sabor ninguno, pero en el fondo todo estamos hablando de lo mismo. Tesorería nos explica toda una vía integral, pero en esa parte que nos están explicando nos hablan a detalle de cada etapa, el detalle de cómo se vacía esta información en ese sentido debe quedar claro que transparencia si hay en esta administración, que se da la cara de todo lo que se pregunta. Si se trata de que sea de una manera muy práctica para el ciudadano ver cómo se presupuesta cada programa y cada dependencia como yo lo entiendo que lo trae la regidora y lo veo en buen sentido de que el día de mañana que no estaremos podamos revisar la información de manera más práctica.

Solicitando que se someta a votación la propuesta, pero dejando muy claro que si hay un formato, que si hay lineamientos, que si se realiza pero que no se está viendo la información de manera práctica como el IMIP. Aprobamos un presupuesto que viene de toda programación y que surge de los programas de las áreas, pido votar el tema y que se pueda seguir revisando para seguirlo trabajando.

Acuerdo 7) La Presente Comisión unida sometió a votación la **Propuesta de Lineamientos de formulación, ejecución y evaluación del Programa Operativo Anual (POA) del Municipio de Cajeme**; Lo anterior en seguimiento al oficio **SHA-0589/2025**; Punto **aprobado por los regidores C. Demetrio Camarena Cota, C. Mirna Judith Valenzuela Lopez, Sara Patricia Piña Soto y la C. Adriana Torres de la Huerta**, Presidenta y vocales respectivamente y en contra por los regidores **C. Joaquín Armendariz Borquez, C. Fernando González Meza, C. Edgar Josue Gutierrez Lara, C. Dayana Felix Reynoso, C. Maria Fernanda Castelo Mendoza, C. Maricela Pineda Valenzuela y C. Annel de Jesus Leyva Lopez**, Secretaria y vocales respectivamente. **Desechándose la propuesta por mayoría.**

La presidenta de la Comisión Adriana Torres de la Huerta, solicito quede en la minuta que se enviara la minuta al ayuntamiento para informar el resultado al acuerdo 199.

Posteriormente, el **Regidor Fernando González** pide someter a votación la propuesta presentada por la **Tesorería Municipal** para que se utilicen los formatos y anexos presentados para darle seguimiento al PMD y al POA de acuerdo a como la Ley lo establece.

**COMISIONES UNIDAS: COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA
Y LA COMISION DE GOBERNACION Y REGLAMENTACION MUNICIPAL, COMISIÓN DE
FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL**

MINUTA

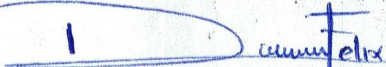
Acuerdo 8) La Presente Comisión unida sometió a votación la **Propuesta de Formatos y anexos** entregados por la **Tesorería Municipal**; Punto **aprobado por mayoría** por los regidores **C. Joaquín Armendariz Borquez, C. Fernando González Meza, C. Edgar Josue Gutierrez Lara, C. Dayana Felix Reynoso, C. Maria Fernanda Castelo Mendoza, C. Maricela Pineda Valenzuela y C. Annel de Jesus Leyva Lopez**, Secretaria y vocales respectivamente. En contra por los regidores **C. Demetrio Camarena Cota, C. Mirna Judith Valenzuela Lopez, C. Sara Patricia Piña Soto y la C. Adriana Torres de la Huerta**, Presidenta y vocales

No habiendo otro asunto que tratar se da por concluida esta reunión y por terminada las presentes comisiones unidas, siendo las 13:30 del mismo día previa lectura y ratificación de la misma de conformidad por todos los que en ella asistieron e intervinieron, firmando al margen y al calce para su debida constancia y validez; los integrantes de la

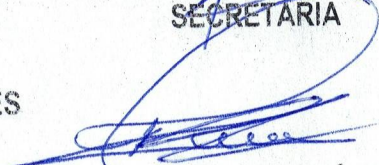
**COMISIONES UNIDAS: COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA
Y LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL,
COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**

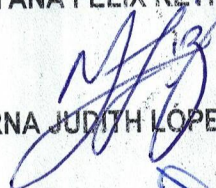

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA.
PRESIDENTE


REG. ANNEL DE JESUS LEYVA LOPEZ.
SECRETARIA

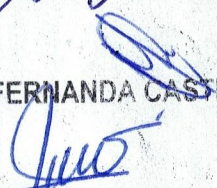

REG. DAYANA FELIX REYNOSO.

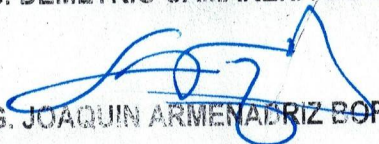
VOCALES

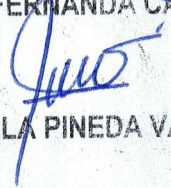

REG. FERNANDO GONZÁLEZ MEZA.


REG. MIRNA JUDITH LÓPEZ VALENZUELA.

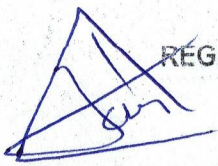

REG. DEMETRIO CAMARENA COTA.


REG. MARIA FERNANDA CASTELO MENDOZA.


REG. JOAQUIN ARMENADRIZ BORQUEZ.

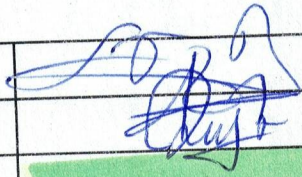
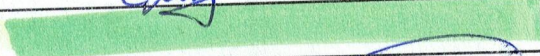
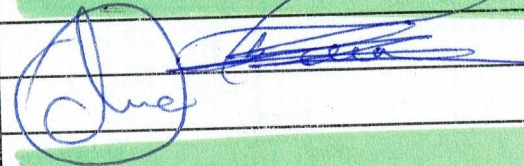
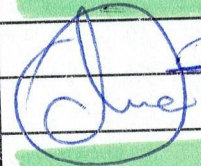
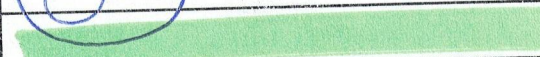
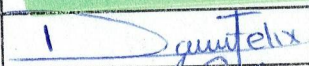
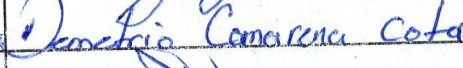

REG. MARICELA PINEDA VALENZUELA.


REG. SARA PATRICIA PIÑA SOTO.

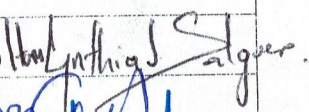
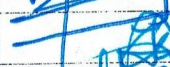

REG. EDGAR JOSUE GUTIERREZ LARA.

CD. OBREGON, SONORA A JUEVES 22 DE ENERO DEL 2026

LISTA DE ASISTENCIA A LA SESION DE LA COMISION DE GOBERNACION Y REGLAMENTACION MUNICIPAL, COMISION DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PUBLICA Y LA COMISION DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL; EL DIA JUEVES 22 DE ENERO DEL 2026 DEL AÑO EN CURSO, A LAS 10:00 HRS, EN EL SALON CABILDO DE ESTE H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME.

1	JOAQUIN ARMENDARIZ BORQUEZ	
2	ANNEL DE JESUS LEYVA LOPEZ	
3	JOEL RICARDO ROJAS GUZMAN	
4	LUIS ARMANDO ALCALA ALCARAZ	
5	FERNANDO GONZALEZ MEZA	
6	ADRIANA TORRES DE LA HUERTA	
7	MANUEL DE JESUS BORBON MORALES	
8	DAYANA FELIX REYNOSO	
9	MIRNA JUDITH LOPEZ VALENZUELA	
10	DEMETRIO CAMARENA COTA	
11	MARIA FERNANDA CASTELO MENDOZA	
12	MARICELA PINEDA VALENZUELA	
13	EDGAR JOSUE GUTIERREZ LARA	
14	SARA PATRICIA PIÑA SOTO	
15	MARIA SILVIA ALVAREZ GUTIERREZ	

ASISTENTES A LA SESION

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Cynthia Salgado Ochoa	Subdirectora de Cultura	
Octavio Arre Valenciano	Coord. Adm. Cultura	
Ivonne Sánchez Cornejo	Tesorera	
Ana Luisa Cornejo	Presupuesto ubto.	
Keren Vega Magdaleno	Presupuesto gasto.	
Larrosa C. Zavala Leon	Directora de Tesoreria	



DEPENDENCIA:

SECRETARIA

SECCIÓN:

COORDINACION DE REGIDORES

NÚMERO DE OFICIO:

CAR/0038/01/2026

ASUNTO:

EL QUE SE INDICA

CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:

Cd. Obregón a 21 de enero de 2026

"2025: AÑO DE LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD"

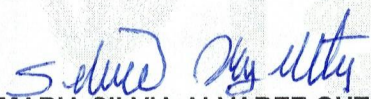
C. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA

PRESIDENTA DE LAS COMISIONES UNIDAS DE LA COMISION DE GOBERNACION Y REGLAMENTACION MUNICIPAL, COMISION DE HACIENDA Y CUENTA PÚBLICA Y COMISION DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL,
PRESENTE:

Por medio del presente, le envié un cordial saludo y al mismo tiempo le informo que por **motivos de fuerza mayor** me ausentare el jueves **22 de enero del 2026**; esto para que se aplique en base al artículo 57 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Cajeme; y me sean dispensadas las faltas a la **sesión de comisiones unidas o de cualquier otra índole que se cite**.

Sin otro asunto en particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración o comentario que considere pertinente.

ATENTAMENTE


REG. MARIA SILVIA ALVAREZ GUTIERREZ
H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGON, SONORA.

C.C.P. ARCHIVO



Adriana Torres De La Huerta
RECIBIDO
FECHA: 22/enero/26 HORA: 9:50am



DEPENDENCIA:
AYUNTAMIENTO

SECCIÓN:
COORDINACION DE REGIDORES

NÚMERO DE OFICIO:
CAR/0045/01/2026

ASUNTO:

El que se indica
JUSTIFICANTE

CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:
Cd. Obregón a 22 de enero de 2026

COMISION UNIDA:

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA

PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA PATRIMONIO Y CUENTA
PUBLICA, COMISION DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y COMISION DE GOBERNACIÓN Y
REGLAMENTACION MUNICIPAL.

PRESENTE:

Por este conducto le saludo y al mismo tiempo le informo que por **motivos de agenda** no pude asistir a la reunión de comisión que usted dignamente preside; programada el día **jueves 22 de enero del 2026 a las 10:00 horas**; Esto para dar cumplimiento a lo establecido en los artículos aplicables de la Ley de Gobierno y Administración Municipal y el Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Cajeme, por lo que solicito sea justificada mi falta.

Sin otro asunto en particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración ó comentario que considere pertinente.

ATENTAMENTE

REG. LUIS ARMANDO ALCALA ALCARAZ.
H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME.
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGÓN, SONORA.

C.C.P.
Archivo
Expediente



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

95 de Febrero e Hidalgo • Col. Centro
C.P. 85000 • Ciudad Obregón, Sonora
☎ (644) 410 5100

www.cajeme.gob.mx

DOCUMENTO OFICIAL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME:



DEPENDENCIA:

SECRETARIA

SECCIÓN:

COORDINACION DE REGIDORES

NÚMERO DE OFICIO:

CAR/0036/01/2026

ASUNTO:

EL QUE SE INDICA

CIUDAD OBREGÓN, SONORA A

Cd. Obregón a 21 de enero de 2026

"2025: AÑO DE LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD"

C. MANUEL DE JESUS BORBÓN MORALES

PRESIDENTE DE LA COMISION DE GOBERNACIONY REGLAMENTACION MUNICIPAL

C. JOAQUIN ARMENDARIZ BORQUEZ

PRESIDENTE DE LA COMISION DE HACIENDA Y CUENTA PÚBLICA

C. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA

PRESIDENTA DE LA COMISION DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

PRESENTE:

Por medio del presente, le envié un cordial saludo y al mismo tiempo le informo que por motivos de agenda me ausentaré el jueves 22 de enero del 2026; esto para que se aplique en base al artículo 57 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Cajeme; y me sean dispensadas las faltas a la sesión de comisiones unidas o de cualquier otra índole que se cite.

Sin otro asunto en particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración o comentario que considere pertinente.

ATENTAMENTE

REG. JOEL RICARDO ROJAS GUZMAN
H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGON, SONORA.

C.C.P. ARCHIVO

DOCUMENTO OFICIAL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME:



Recibido 21 ene 26 1:00pm
Recibido 21 ene 26 1:00pm
Recibido 21 ene 26 1:00pm



DEPENDENCIA:
AYUNTAMIENTO

SECCIÓN:
COORDINACION DE REGIDORES

NÚMERO DE OFICIO:
CAR/0042/01/2026

ASUNTO:

El que se indica
JUSTIFICANTE

CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:
Cd. Obregón a 22 de enero de 2026

COMISION UNIDA:

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA

PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA PATRIMONIO Y CUENTA
PUBLICA, COMISION DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y COMISION DE GOBERNACIÓN Y
REGLAMENTACION MUNICIPAL.

PRESENTE:

Por este conducto le saludo y al mismo tiempo le informo que por **motivos de agenda** no pude asistir a la reunión de comisión que usted dignamente preside; programada el día **jueves 22 de enero del 2026 a las 10:00 horas**; Esto para dar cumplimiento a lo establecido en los artículos aplicables de la Ley de Gobierno y Administración Municipal y el Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Cajeme, por lo que solicito sea justificada mi falta.

Sin otro asunto en particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración ó comentario que considere pertinente.

ATENTAMENTE

REG. MANUEL DE JESUS BORBON MORALES.
H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME.
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGON, SONORA.

Recibi
22/01/26
Cassa H-2

DOCUMENTO OFICIAL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME:

C.C.P.

Archivo

Expediente



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

**COMISIONES UNIDAS: COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA
LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL, COMISIÓN DE
FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**



OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGÓN, SONORA.

MINUTA

Ciudad Obregón, Sonora, siendo las **10:00** horas del día **lunes 08 de diciembre del 2025**, se dio inicio a la sesión de trabajo de **Comisiones Unidas: Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública y la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal, Comisión de Fomento al Desarrollo Económico y Social**; en Salón Presidentes de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para llevar a cabo el siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia.
2. Designación del Presidente o Presidenta de las comisiones unidas.
3. Designación del Secretario o Secretaria de las comisiones unidas.
4. Análisis, discusión y en su caso aprobación de la **Propuesta de Lineamientos de formulación, ejecución y evaluación del Programa Operativo Anual (POA) del Municipio de Cajeme**; Lo anterior en seguimiento al oficio **SHA-0589/2025**.
5. Clausura de la sesión.

1.- Lista de asistencia.

Una vez pasada lista de asistentes y encontrándose reunido el quórum legal, con la presencia de los regidores integrantes de la **Comisiones Unidas: Adriana Torres de la Huerta, Manuel de Jesus Borbón Morales, Annel de Jesus Leyva Lopez, Joel Ricardo Rojas Guzmán, Luis Armando Alcalá Alcaraz, Fernando González Meza, Dayana Felix Reynoso, Mirna Judith López Valenzuela, Demetrio Camarena Cota, Maria Fernanda Castelo Mendoza, Maricela Pineda Valenzuela**, Presidentes y vocales respectivamente. Acto seguido se dio seguimiento al siguiente punto del orden del día.

Se presentó justificante de la regidora **Maria Silvia Alvarez Gutierrez** y del regidor **Joaquín Armendáriz Borquez**, mismos que se anexan a la presente minuta.

2.- Designación del Presidente o Presidenta de las comisiones unidas.

Acuerdo 1) Se propuso como Presidenta de las **Comisiones Unidas: Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública y la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal, Comisión de Fomento al Desarrollo Económico y Social**; a la regidora **Adriana Torres de la Huerta**; punto aprobado por unanimidad de los presentes.

3.- Designación del Secretario o Secretaria de las comisiones unidas.

Acuerdo 2) Se propuso como Secretaria de las **Comisiones Unidas: Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública y la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal, Comisión de Fomento al Desarrollo Económico y Social**, a la regidora **Annel de Jesus Leyva Lopez**; punto aprobado por unanimidad de los presentes.

Demetrio Camarena Cota

Demetrio Camarena Cota

[Signature]

[Signature]

[Signature]

**COMISIONES UNIDAS: COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA
Y LA COMISION DE GOBERNACION Y REGLAMENTACION MUNICIPAL,
FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL**



MINUTA

OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGON, SONORA.

4. Análisis, discusión y en su caso aprobación de la **Propuesta de Lineamientos de formulación, ejecución y evaluación del Programa Operativo Anual (POA)** del Municipio de Cajeme; Lo anterior en seguimiento al oficio SHA-0589/2025.

Acuerdo 3) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la sesión hasta agotar el punto; **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes: **Adriana Torres de la Huerta, Manuel de Jesus Borbón Morales, Annel de Jesus Leyva Lopez, Joel Ricardo Rojas Guzmán, Luis Armando Alcalá Alcaraz, Fernando González Meza, Dayana Felix Reynoso, Mirna Judith López Valenzuela, Demetrio Camarena Cota, Maria Fernanda Castelo Mendoza, Maricela Pineda Valenzuela.**

Se acordó mandar propuesta a las áreas correspondientes: Secretaría de Desarrollo Económico; Secretaría de Imagen urbana, Desarrollo urbano, Secretaría del Bienestar; Contraloría; Tesorería; Instituto del Deporte, Dirección de Cultura Municipal, Secretaría de las Mujeres; Secretaría de Seguridad Pública Municipal; Dif; Presidencia Municipal, Secretaría del Ayuntamiento; Paramunicipales, para su análisis, discusión y aportación al respecto.

Acuerdo 4) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación mandar propuesta de los **Lineamientos de Formulación, Ejecución y Evaluación del Programa Operativo Anual (POA) del Municipio de Cajeme**, en concordancia con el Plan Municipal de Desarrollo (PMD) a las áreas correspondientes para su análisis, discusión y aportación al respecto; **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes: **Adriana Torres de la Huerta, Manuel de Jesus Borbón Morales, Annel de Jesus Leyva Lopez, Joel Ricardo Rojas Guzmán, Luis Armando Alcalá Alcaraz, Fernando González Meza, Dayana Felix Reynoso, Mirna Judith López Valenzuela, Demetrio Camarena Cota, Maria Fernanda Castelo Mendoza, Maricela Pineda Valenzuela.**

El regidor **Fernando González Meza**, comentó que es importante mandar los lineamientos a las dependencias y que ellos aporten y comente la viabilidad.

Acuerdo 5) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación establecer como próxima fecha para sesionar el martes 16 de diciembre del 2025 a las 10 am; **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes: **Adriana Torres de la Huerta, Manuel de Jesus Borbón Morales, Annel de Jesus Leyva Lopez, Joel Ricardo Rojas Guzmán, Luis Armando Alcalá Alcaraz, Fernando González Meza, Dayana Felix Reynoso, Mirna Judith López Valenzuela, Demetrio Camarena Cota, Maria Fernanda Castelo Mendoza, Maricela Pineda Valenzuela.**

[Signature]

Demetrio Camarena Cota

[Signature]

**COMISIONES UNIDAS: COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA
Y LA COMISION DE GOBERNACION Y REGLAMENTACION MUNICIPAL, COMISION DE
FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL**



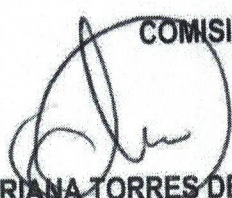
MINUTA

6. Clausura de la sesión.

OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGON, SONORA.

No habiendo otro asunto que tratar se da por concluida esta reunión y por terminada las presentes comisiones unidas, siendo las --- del mismo día previa lectura y ratificación de la misma de conformidad por todos los que en ella asistieron e intervinieron, firmando al margen y al calce para su debida constancia y validez; los integrantes de la

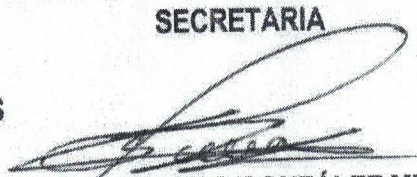
**COMISIONES UNIDAS: COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA Y LA COMISIÓN DE
GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL,
COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**

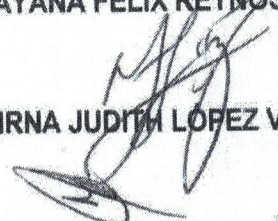

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA.
PRESIDENTE


REG. ANNEL DE JESUS LEYVA LOPEZ.
SECRETARIA


REG. DAYANA FELIX REYNOSO.

VOCALES

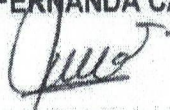

REG. FERNANDO GONZÁLEZ MEZA.


REG. MIRNA JUDITH LOPEZ VALENZUELA.


REG. DEMETRIO CAMARENA COTA.


REG. MARIA FERNANDA CASTELO MENDOZA.


REG. LUIS ARMANDO ALCALÁ ALCARAZ.


REG. MARICELA PINEDA VALENZUELA.


REG. MANUEL DE JESUS BORBÓN MORALES.


REG. JOEL RICARDO ROJAS GUZMÁN

Cd. Obregón, Son. jueves 04 de diciembre del 2025

INTEGRANTES E INVITADOS DE LA COMISION
H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME.
P R E S E N T E.-

COMISIONES UNIDAS

COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, COMISION DE GOBERNACION Y
REGLAMENTACION MUNICIPAL Y LA COMISIÓN FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL

CONVOCATORIA.

Por este medio se le convoca a participar a la sesión de trabajo de la Comisiones unidas en la que participaran las siguientes comisiones:

- Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública
- Comisión Fomento al Desarrollo Económico y Social.
- Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal

En la observancia a lo establecido en los artículos 73, 79, 80 bis de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, así como artículo 33 y 34 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Cajeme, se le cita a la **reunión de comisiones unidas**; la cual se realizará el día **lunes 08 de diciembre** del año en curso, en punto de las 10:00 hrs. en **Salón Presidentes** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia.
2. Designación del Presidente o Presidenta de las comisiones unidas.
3. Designación del Secretario o Secretaria de las comisiones unidas.
4. Análisis, discusión y en su caso aprobación de la **Propuesta de Lineamientos de formulación, ejecución y evaluación del Programa Operativo Anual (POA) del Municipio de Cajeme**; Lo anterior en seguimiento al oficio SHA-0589/2025
5. Clausura de la sesión.

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 15 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE
PRESIDENTES DE LAS COMISIONES UNIDAS

REG. MANUEL DE JESUS BORBON MORALES
PRESIDENTE DE LA COMISION DE GOBERNACION
Y REGLAMENTACION MUNICIPAL



OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGON, SONORA.

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN FOMENTO AL
DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL.

REG. JOAQUIN ARMENDARIZ SORQUEZ
PRESIDENTE DE LA COMISION DE HACIENDA PUBLICA
Y PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA.

CD. OBREGON, SONORA A LUNES 08 DE DICIEMBRE DEL 2025

LISTA DE ASISTENCIA A LA SESION DE LA COMISION DE GOBERNACION Y
REGLAMENTACION MUNICIPAL, COMISION DE HACIENDA, PATRIMONIO Y
CUENTA PUBLICA Y LA COMISION DE FOMENTO AL DESARROLLO
ECONOMICO Y SOCIAL; EL DIA LUNES 08 DE DICIEMBRE DEL 2025 DEL AÑO
EN CURSO, A LAS 10:00 HRS, EN EL SALON PRESIDENTES DE ESTE H.
AYUNTAMIENTO DE CAJEME.

1	JOAQUIN ARMENDARIZ BORQUEZ	✓
2	ANNEL DE JESUS LEYVA LOPEZ	✓
3	JOEL RICARDO ROJAS GUZMAN	✓
4	LUIS ARMANDO ALCALA ALCARAZ	✓
5	FERNANDO GONZALEZ MEZA	✓
6	ADRIANA TORRES DE LA HUERTA	✓
7	MANUEL DE JESUS BORBON MORALES	✓
8	DAYANA FELIX REYNOSO	✓
9	MIRNA JUDITH LOPEZ VALENZUELA	✓
10	DEMETRIO CAMARENA COTA	✓
11	MARIA FERNANDA CASTELO MENDOZA	✓
12	MARICELA PINEDA VALENZUELA	✓
13	EDGAR JOSUE GUTIERREZ LARA	✓
14	SARA PATRICIA PIÑA SOTO	✓
15	MARIA SILVIA ALVAREZ GUTIERREZ	✓

ASISTENTES A LA SESION

[illegible]



DEPENDENCIA:

SECRETARIA

SECCIÓN:

COORDINACION DE REGIDORES

NÚMERO DE OFICIO:

CAR/01105/12/2025

ASUNTO:

SOLICITUD DE SALON PRESIDENTES

CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:

Cd, Obregón Sonora a jueves 04 de diciembre del 2025

C. SANTA ESMERALDA LÓPEZ PÉREZ.
SECRETARIA PARTICULAR DEL ALCALDE MUNICIPAL.
PRESENTE.-

Por medio del presente, envió un cordial saludo y al mismo tiempo le solicito su apoyo para facilitarnos el salón **Presidentes** el día **lunes 08 de diciembre** a las **10:00 hrs**, con el objeto de llevar a cabo una comisión unida con la: **COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA; COMISIÓN FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL Y LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL.**

Por lo cual solicitamos apoyo para lo siguiente:

- Acomodo de mesas en forma de herradura. (Para 35 personas)
- Micrófono
- Proyector

Por lo anterior espero respuesta lo antes posible para realizar las invitaciones correspondientes; Sin otro asunto en particular, quedando a sus órdenes para cualquier aclaración o comentario que considere pertinente.



REG. MANUEL DE JESUS BORBON MORALES
PRESIDENTE DE LA COMISION DE GOBERNACIÓN Y
REGLAMENTACION MUNICIPAL

OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGON, SONORA.

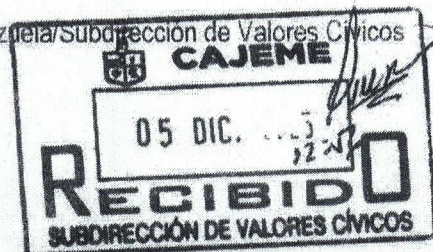
REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN FOMENTO AL
DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL.

REG. JOAQUIN ARMENDARIZ BORQUEZ

PRESIDENTE DE LA COMISION DE HACIENDA PÚBLICA Y
PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA.

Dra. Maria Cristina Pérez Valenzuela/Subdirección de Valores Cívicos
Archivo
Expediente



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

Febrero e Hidalgo - Col. Centro
00 - Ciudad Obregón, Sonora
0 5100

www.cajeme.gob.mx

DOCUMENTO OFICIAL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME.



DEPENDENCIA:

SECRETARIA

SECCIÓN:

COORDINACION DE REGIDORES

NÚMERO DE OFICIO:

CAR/01112/12/2025

ASUNTO:

JUSTIFICANTE

CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:

Cd, Obregón Sonora a lunes 08 de diciembre del 2025

REG. JOAQUIN ARMENDARIZ BORQUEZ
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA.

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL

REG. MANUEL DE JESUS BORBON MORALES
PRESIDENTE DE LA COMISION DE GOBERNACION Y REGLAMENTACION MUNICIPAL

Por este conducto le saludo y al mismo tiempo le informo que por **motivos de agenda**, no podre asistir a la reunión de comisión que usted dignamente preside; programada el día **lunes 08 de diciembre del 2025**; Esto para dar cumplimiento a lo establecido en los artículos aplicables de la Ley de Gobierno y Administración Municipal y el Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Cajeme, por lo que solicito sea justificada mi falta.

Sin otro asunto en particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración ó comentario que considere pertinente.

ATENTAMENTE.

Silvia Alvarez
REG. MARIA SILVIA ALVAREZ GUTIERREZ
H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME.
2024-2027



OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGON, SONORA.

Archivo
Expediente.

*Recibido
Asistente AB
08/12/25
10:27 am*



CAJEME

GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

Rodrigo
08/12/25

*Recibido
Angela A. Valera
09/12/25*

DOCUMENTO OFICIAL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME:



DEPENDENCIA:

SECRETARIA

SECCIÓN:

COORDINACION DE REGIDORES

NÚMERO DE OFICIO:

CAR/01115/12/2025

ASUNTO:

JUSTIFICANTE

CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:

Cd, Obregón Sonora a lunes 08 de diciembre del 2025

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL

REG. MANUEL DE JESUS BORBON MORALES
PRESIDENTE DE LA COMISION DE GOBERNACION Y REGLAMENTACION MUNICIPAL

Por medio de la presente, les envié un cordial saludo y al mismo tiempo le informo que por **motivos de agenda**, no podre asistir a la reunión de comisiones unidas que ustedes dignamente presiden; programada el día **lunes 08 de diciembre del 2025**; Esto para dar cumplimiento a lo establecido en los artículos aplicables de la Ley de Gobierno y Administración Municipal y el Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Cajeme, por lo que solicito sea justificada mi falta.

Sin otro asunto en particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración ó comentario que considere pertinente.

ATENTAMENTE,

REG. JOAQUÍN ARMENDARÍZ BORQUE
H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME
2024-2027



OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGÓN, SONORA.

Archivo
Expediente.

*Recibido
Asistencia
08/12/25
10:00am*

*col 24/25
10:00am*

Recibido



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

DOCUMENTO OFICIAL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME:



"2025: Año de la inclusión de las personas con discapacidad".

DEPENDENCIA:

Secretaría del Ayuntamiento

SECCIÓN:

Despacho de la Secretaría

NÚMERO DE OFICIO:

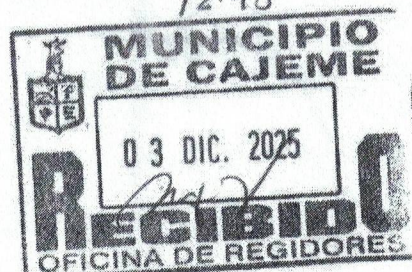
SHA-0589/2025

ASUNTO:

SEGUIMIENTO

CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:

02 de diciembre del 2025



COMISIONES UNIDAS

-REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA

PRESIDENTA DE LA COMISION DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

REG. MANUEL DE JESUS BORBON MORALES

PRESIDENTE DE LA COMISION DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN

- REG. JOAQUIN ARMENDARIZ BORQUEZ.

PRESIDENTE DE LA COMISION DE HACIENDA PATRIMONIO Y CUENTA PUBLICA.

PRESENTE.-

Por medio de la presente, reciba un cordial saludo y a su vez, por este conducto me permito hacer de su conocimiento, que en **Sesión Extraordinaria y Pública**, celebrada el día 27 de noviembre del 2025, según consta en el acta número 60, por unanimidad, mediante acuerdo #199, el H. Ayuntamiento de Cajeme, turna a Comisiones Unidas de Fomento al Desarrollo Económico y Social; de Gobernación y Reglamentación Municipal; y de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública, el análisis de la propuesta de Lineamientos de formulación, ejecución y evaluación del Programa Operativo Anual (POA) del Municipio de Cajeme. Se anexa documentación correspondiente.

Lo anterior, a fin que la comisión que dignamente preside realice el análisis correspondiente, emita el dictamen, y en su caso, sea puesto a consideración del pleno del H. Ayuntamiento.

Sin otro particular, me despido, reiterándome a sus apreciables órdenes.

ATENTAMENTE
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME

LIC. LUCY HAYDEE NAVARRO GALLEGOS



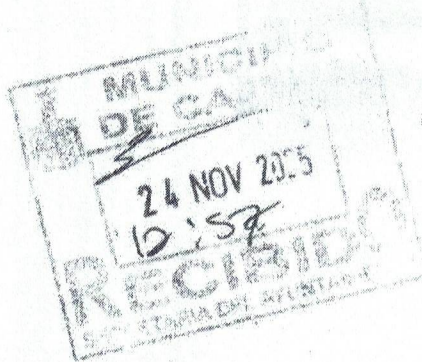
CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

Calle de Febrero e Hidalgo • Col. Centro
C.P. 85000 • Ciudad Obregón, Sonora
Tel. (544) 410 5100

www.cajeme.gob.mx

K.L

DOCUMENTO OFICIAL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME



DEPENDENCIA:

SECRETARIA

SECCIÓN:

COORDINACION DE REGIDORES

NÚMERO DE OFICIO:

CAR/1059/11/2025

ASUNTO:

PROPUESTA DE ACUERDO DE CABILDO

CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:

Cd, Obregón Sonora a lunes 24 de noviembre del 2025

LIC. LUCY HAYDEE NAVARRO GALLEGOS
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME.
PRESENTE:

Por medio de la presente, le envío un cordial saludo y al mismo tiempo le solicito se incluya en la siguiente sesión de cabildo una propuesta para que se turne a comisiones unidas: **Comisión de Fomento al Desarrollo económico y Social, Comisión de Gobernación y Reglamentación y Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública**, el Análisis, Discusión y en su caso aprobación de los **Lineamientos de Formulación, Ejecución y Evaluación del Programa Operativo Anual (POA) del Municipio de Cajeme**, en concordancia con el Plan Municipal de Desarrollo (PMD).

PROPONENTE: Reg. Adriana Torres de la Huerta, presidente de la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico y Social

EXPOSICION DE MOTIVOS

Esta Administración carece de un instrumento normativo interno formal (Lineamientos) que regule y estandarice la elaboración del Programa Operativo Anual (POA) para sus Dependencias y Paramunicipales. Esta omisión constituye una carencia administrativa grave que impide la correcta articulación entre la Planeación a largo plazo y la ejecución presupuestal anual.

La falta de Lineamientos específicos para el POA genera un riesgo administrativo y presupuestal, pues el Municipio no está cumpliendo cabalmente con las obligaciones impuestas por la legislación federal y estatal.

Como Municipio, incurrimos en una falta al no garantizar el soporte programático-presupuestal del gasto.

La carencia de Lineamientos para el POA se traduce en consecuencias directas que afectan la gestión municipal:

- **Dispersión del Gasto:** El Presupuesto puede ser ejercido en actividades que no son prioritarias o que no contribuyen directamente a los **Objetivos Estratégicos del PMD**.
- **Dificultad en la Evaluación:** Al no existir una homologación en los **Indicadores de Gestión (IG)**, resulta imposible medir la eficiencia, la calidad o la cobertura de los bienes y servicios entregados a la ciudadanía.

DOCUMENTO OFICIAL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME:





DEPENDENCIA:

SECRETARÍA

SECCIÓN:

COORDINACIÓN DE REGIDORES

NÚMERO DE OFICIO:

CAR/1059/11/2025

ASUNTO:

PROPUESTA DE ACUERDO DE CABILDO

CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:

Cd, Obregón Sonora a lunes 24 de noviembre del 2025

- **Debilitamiento de la Rendición de Cuentas:** La falta de una matriz POA estandarizada y vinculada al PMD dificulta la labor de fiscalización del Órgano de Control Interno y del H. Cabildo, limitando la transparencia ante la ciudadanía

La creación de estos Lineamientos proporciona el marco normativo y metodológico que permitirá:

1. **Cumplimiento Legal:** Alinear formalmente el proceso de programación presupuestal 2026 con el Plan Municipal de Desarrollo
2. **Implementar la Gestión Basada en Resultados (GBR):** Centrar la administración en el logro de Metas Anuales medibles y vinculadas a resultados concretos del PMD.
3. **Garantizar la Transparencia:** Proveer a los Regidores y a la ciudadanía una herramienta clara para evaluar el avance físico y financiero de cada Eje Estratégico

Por lo tanto, se exhorta al H. Cabildo a aprobar la presente propuesta, no solo por una cuestión de **orden administrativo**, sino como un **acto de responsabilidad legal** ineludible que garantiza la eficacia y la transparencia en el uso de los recursos públicos del Municipio de Cajeme para el Ejercicio Fiscal 2026.

OBJETIVO DE LA PROPUESTA

El objetivo es establecer el marco metodológico y legal que garantice la **plena obligatoria** del gasto público de 2026 con los objetivos estratégicos del **Plan Municipal de Desarrollo (PMD) 2025-2027**. El POA 2026 se aprueba como el **soporte programático-presupuestal** indispensable para la correcta formulación del Presupuesto de Egresos 2026.

CONSIDERACIONES

Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM) establece la obligación del Estado, incluyendo a los municipios, de contar con un sistema de planeación democrática del desarrollo nacional (Artículo 26, Apartado A), y otorga a los Ayuntamientos la facultad de aprobar las disposiciones administrativas de observancia general.

Que la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora establece la obligatoriedad de los municipios para participar en la planeación democrática. Dicha obligación se materializa mediante la **Ley de Planeación del Estado de Sonora**.



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

3 de Febrero e Hidalgo • Col. Centro
P. 85000 • Ciudad Obregón, Sonora
(014) 410 5100



OFICINA DE REGIDORES
CD. OBREGÓN, SON

DOCUMENTO OFICIAL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME



DEPENDENCIA:

SECRETARIA

SECCIÓN:

COORDINACION DE REGIDORES

NÚMERO DE OFICIO:

CAR/1059/11/2025

ASUNTO:

PROPUESTA DE ACUERDO DE CABILDO

CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:

Cd. Obregón Sonora a lunes 24 de noviembre del 2025

Sonora, la cual define al **Plan Municipal de Desarrollo (PMD)** como el instrumento rector de la administración pública municipal.

Que el **Plan Municipal de Desarrollo (PMD) de Cajeme 2025-2027** es el marco superior y rector de la administración, y requiere ser traducido fielmente en metas y acciones anuales mediante el **Programa Operativo Anual (POA)**.

Que la **Ley de Gobierno y administración Municipal** y la **Ley de Planeación del Estado de Sonora** exige que el proyecto de Presupuesto de Egresos Municipal para el Ejercicio Fiscal se estructure con base en programas, proyectos y actividades derivados del PMD, constituyendo el POA 2026 el soporte programático-presupuestal indispensable para dicho egreso.

Que, conforme a la **Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios**, es imperativo que el gasto público municipal esté alineado con los instrumentos de planeación (PMD) para asegurar la sostenibilidad y la responsabilidad hacendaria.

Que el POA 2026 es el instrumento de gestión fundamental que asegura la **ejecución eficiente** de las prioridades del PMD 2025-2027, debiendo definir metas anuales e **Indicadores de Desempeño** que permitan evaluar su cumplimiento

Por lo anteriormente expuesto, y con fundamento en las facultades que otorgan las leyes vigentes, se somete a la consideración de este H. Cabildo el siguiente:

Se analice en todos sus términos los **Lineamientos para la Formulación, Ejecución, Seguimiento y Evaluación del Programa Operativo Anual (POA) del Ejercicio Fiscal del Municipio de Cajeme, Sonora**, cuyo objetivo principal es vincular de manera directa y obligatoria el gasto público con el cumplimiento de los **Objetivos Estratégicos del Plan Municipal de Desarrollo (PMD) 2025-2027**.

DOCUMENTO OFICIAL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME:



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

95 de Febrero e Hidalgo • Col. Centro
C.P. 85000 • Ciudad Obregón, Sonora
Tel. (644) 410 5100



OFICINA DE REGIDORES
CD. OBREGÓN, SON

www.cajeme.gob.mx



DEPENDENCIA:

SECRETARIA

SECCIÓN:

COORDINACION DE REGIDORES

NÚMERO DE OFICIO:

CAR/1059/11/2025

ASUNTO:

PROPUESTA DE ACUERDO DE CABILDO

CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:

Cd, Obregón Sonora a lunes 24 de noviembre del 2025

1. Contenido y Estructura del POA

El POA 2026 deberá contener la siguiente información estructurada por Unidad Responsable:

Componente	Descripción y Requisito	Fundamento del POA
Alineación Estratégica	La Matriz de correlación que vincule cada proyecto con el Eje, Objetivo y Estrategia específica del PIMD 2025-2027.	Garantiza cero desviaciones de recursos hacia actividades no prioritarias.
Programación de Metas	Detalle del Proyecto/Actividad, la Meta Anual 2026 (valor numérico), y su Unidad de Medida.	Es el núcleo del POA, presentado por cada Unidad Responsable.
Indicadores de Gestión (IG)	Inclusión obligatoria de Indicadores de Gestión que midan el producto o el proceso (eficiencia, calidad o cobertura) de las actividades anuales.	Permite el monitoreo continuo del desempeño y el incremento de la eficiencia.
Programación Financiera	Desglose del presupuesto detallado por Capítulo de Gasto y la identificación clara de la Fuente de Financiamiento (FORTAMUN, CECOP, FAIS, Ingresos Propios, etc.).	Sirve como base para la elaboración del Presupuesto de Egresos 2026.
Calendarización	Distribución de la meta: física y financiera por trimestre (o mes).	Asegura el control y el avance en la ejecución.

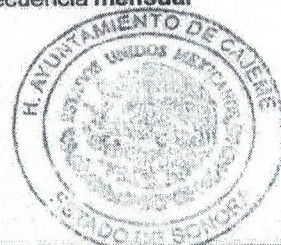
2. Mecanismos de Seguimiento y Evaluación

- Responsabilidad:** Se designa al titular de cada Unidad Responsable como el encargado directo del seguimiento de sus programas y proyectos.
- Reportes:** Se establece la obligación de generar reportes de avance físico-financiero con una frecuencia mensual y trimestral.



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

5 de Febrero e Hidalgo • Col. Centro
P. 85000 • Ciudad Obregón, Sonora
Tel: (644) 410 5100



OFICINA DE REGIDORES
CD. www.cajeme.sonora.gob.mx

DOCUMENTO OFICIAL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME



DEPENDENCIA:

SECRETARIA

SECCIÓN:

COORDINACION DE REGIDORES

NÚMERO DE OFICIO:

CAR/1059/11/2025

ASUNTO:

PROPUESTA DE ACUERDO DE CABILDO

CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:

Cd, Obregón Sonora a lunes 24 de noviembre del 2025

- **Ajustes:** Cualquier modificación al POA (ajustes presupuestarios o reprogramación de metas) deberá someterse a la aprobación formal de las áreas competentes.

La Tesorería Municipal y el Órgano interno de control municipal en sus respectivos ámbitos de competencia, vigilarán el estricto cumplimiento de estos lineamientos para la aprobación del Presupuesto de Egresos.

Lo anterior con fundamento en el artículo 69 fracción Ley de Gobierno y Administración Municipal y al artículo 56 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Cajeme el cual a la letra dice lo siguiente:

Artículo 56.- Los proyectos que se formulen al Ayuntamiento, originados en iniciativas propias de sus integrantes o de las Comisiones, deberán ser presentados en original y copia ante el Secretario del Ayuntamiento acompañado del expediente correspondiente, para efectos de su inclusión en el Orden del Día, en los términos que establece el presente reglamento, salvo aquellos que por su carácter sean presentados durante las Sesiones Ordinarias de Cabildo como Asuntos Generales.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
ADMINISTRACION 2024-2027



OFICINA DE REGIDORES
CD. OBREGÓN, SON.

Archivo
Expediente



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

Q5 de Febrero e Hidalgo • Col. Centro
C.P. 85000 • Ciudad Obregón, Sonora
☎(644) 410 5100

www.cajeme.gob.mx

DOCUMENTO OFICIAL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME

PROPUESTA: Lineamientos de Formulación, Ejecución y Evaluación del Programa Operativo Anual (POA) del Municipio de Cajeme

I. INTRODUCCIÓN Y PROPÓSITO

El presente documento establece las directrices obligatorias para la elaboración, ejecución, seguimiento y evaluación del **Programa Operativo Anual (POA)** correspondiente al Ejercicio Fiscal del Municipio de Cajeme

El POA es el instrumento de gestión fundamental que asegura la **ejecución eficiente** de las prioridades de desarrollo establecidas en el **Plan Municipal de Desarrollo (PMD)**, garantizando la vinculación directa entre la planeación, la programación presupuestaria y la evaluación por resultados.

II. Fundamento Legal

La elaboración y ejecución del Programa Operativo Anual (POA) encuentra su fundamento y obligatoriedad en el siguiente marco normativo vigente:

A. Marco Constitucional y Estatal:

- **Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM):**
 - **Artículo 26, Apartado A:** Establece la obligación del Estado de contar con un sistema de planeación democrática del desarrollo nacional, que incluye a los municipios.
 - **Artículo 115, Fracción II:** Otorga a los Ayuntamientos la facultad para aprobar, de acuerdo con las leyes en materia municipal que deban expedir las legislaturas estatales, los bandos de policía y gobierno, los reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones.
- **Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora:**
 - Establece la obligatoriedad de los municipios para participar en la planeación democrática.

B. Marco Legal Federal y Estatal de Planeación y Gasto:

- **Ley de Planeación del Estado de Sonora:**
 - Establece el Sistema Estatal de Planeación Democrática y define al **Plan Municipal de Desarrollo (PMD)** como el instrumento rector. El POA se convierte en el instrumento derivado que aterriza las acciones del PMD anualmente.



- Obliga a que los programas operativos anuales cuenten con indicadores de desempeño que permitan evaluar su cumplimiento.
- **Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios:**
 - Art 17. Exige que el gasto público municipal esté alineado con los programas y proyectos derivados de los instrumentos de planeación (PMD), asegurando la sostenibilidad y la responsabilidad hacendaria.
- **Ley de Gobierno y Administración Municipal y Ley de Planeación del Estado de Sonora**
 - Establece que el proyecto de Presupuesto de Egresos Municipal debe estar estructurado con base en programas, proyectos y actividades que deriven del PMD, siendo el POA el **soporte programático-presupuestal** de dicho egreso para el año.

C. Marco Normativo Municipal:

- **Plan Municipal de Desarrollo (PMD) de Cajeme:** Es el marco rector superior de este POA, el cual debe traducirse fielmente en metas y acciones anuales.
- **Reglamento Interior del Ayuntamiento de Cajeme:** Contiene las facultades específicas de las dependencias municipales para la planeación, programación y presupuestación de sus actividades.

III. IMPORTANCIA ESTRATÉGICA Y VINCULACIÓN PMD-POA

El POA no es un simple listado de actividades, sino la **traducción operativa, financiera y temporal** de los objetivos a corto plazo del PMD.

La adopción de estos Lineamientos es crucial porque establece un mecanismo formal que garantiza la vinculación y la **Gestión Basada en Resultados (GBR)**:

Eje Estratégico	Función del POA	Resultado Esperado
Alineación Estratégica	Asegurar que cada recurso y actividad contribuya directamente al logro de los Objetivos Estratégicos del PMD.	Cero desviaciones de recursos hacia actividades no prioritarias.



Eje Estratégico	Función del POA	Resultado Esperado
Programación Presupuestaria	Servir como base para la elaboración del Presupuesto de Egresos, vinculando el gasto con la producción de bienes y servicios.	Presupuesto etiquetado y justificado, promoviendo la Transparencia.
Gestión Basada en Resultados (GBR)	Definir metas anuales e Indicadores de Gestión específicos que permitan el monitoreo continuo del desempeño.	Incremento en la eficiencia y eficacia del gasto público.
Rendición de Cuentas	Proveer la información necesaria para evaluar el avance físico y financiero ante el Órgano de Control y la ciudadanía.	Fortalecimiento de la confianza pública y la gobernanza.

IV. LINEAMIENTOS DE CONTENIDO DEL POA ANUAL

El POA debe ser un documento sintético, robusto y obligatorio, estructurado de manera sistémica por cada **Unidad Responsable (Dependencia/Dirección)**.

1. Componente Introdutorio y Programático

- **Fundamentación:** Referencia expresa al PMD como documento rector.
- **Estructura Programática:** Listado de los Programas Presupuestarios que se ejecutarán.
- **Vínculo PMD:** Matriz de correlación que muestre cómo cada proyecto del POA se alinea a los Ejes y Objetivos Estratégicos del PMD.

2. Componente de Programación de Metas y Resultados (Matriz Principal)



Elemento	Descripción Requerida
Unidad Responsable	Nombre de la dependencia o entidad que ejecutará el programa o proyecto.
Eje / Objetivo PMD	Código y descripción del Eje y Objetivo del PMD al que contribuye directamente.
Proyecto Actividad	Nombre preciso y conciso de la acción específica a ejecutar.
Indicador	Fórmula o descripción que mide el logro. Se requiere la inclusión obligatoria de Indicadores de Gestión (IG) .
Meta Anual	Valor numérico específico a alcanzar en el año (ej. 5, 5,000 m ²).
Unidad de Medida	La unidad en la que se cuantifica la meta (ej. Patrullas, m ² , Personas atendidas).
Calendarización	Distribución de la meta física y financiera por trimestre/mes.

3. Componente de Programación Financiera

- **Presupuesto Detallado:** Monto total requerido y autorizado para cada Proyecto/Actividad.
- **Presupuesto por Capítulo de Gasto:** Desglose del gasto por capítulos (1000 - Servicios Personales, 2000 - Materiales y Suministros, 3000 - Servicios Generales, 5000 - Bienes Muebles e Inmuebles).
- **Fuentes de Financiamiento:** Identificación clara de la procedencia de cada recurso (Ingresos Propios, Participaciones Federales/Estatales, Fondos Específicos como FORTAMUN, FAIS, CECOP ETC).

V. MARCO METODOLÓGICO: INDICADORES Y SEGUIMIENTO



1. Profundización en los Indicadores de Desempeño

Es fundamental que el POA se concentre en los indicadores de Gestión (IG), que miden la eficiencia y producto anual, diferenciándolos de los Indicadores Estratégicos (IE) del PMD que miden el impacto final a mediano plazo.

Tipo de Indicador	Enfoque	Medición en el POA
Estratégico (IE)	Resultado / Impacto (Uso Principal PMD)	Mide el efecto que el cumplimiento del POA tendrá en el objetivo de mediano plazo (ej. "Reducción en la incidencia delictiva").
Gestión (IG)	Proceso / Producto (Uso Principal POA)	Mide la eficiencia, calidad o cobertura de las actividades anuales (ej. "Porcentaje de parques rehabilitados").

2. Mecanismos de Seguimiento y Evaluación

- **Responsables:** Nombres de los servidores públicos responsables del seguimiento de los programas/proyectos.
- **Reportes:** Frecuencia y tipo de reportes de avance físico-financiero que se generarán (obligación mensual y trimestral).
- **Proceso de Ajuste:** Definir el procedimiento formal para solicitar y aprobar modificaciones al POA (ajustes presupuestarios o reprogramación de metas) en caso de desviaciones justificadas.
- **Evaluación de Impacto:** Breve mención de cómo se medirá la contribución de los resultados del POA a los indicadores de impacto del PMD a mediano plazo.

VI. ANEXO ILUSTRATIVO (MATRIZ POA)

Tabla 1: Matriz de Programación Operativa Anual (POA) (Ejemplo)



Elemento del POA	Eje __: Seguridad y Paz Ciudadana	Eje __: Desarrollo Urbano y Servicios
Objetivo PMD Vinculado	O.1.2: Fortalecer la capacidad operativa...	O.2.1: Mejorar la calidad y cobertura de la infraestructura vial...
Unidad Responsable	Secretaría de Seguridad Pública Municipal	Dirección de Obras Públicas
Proyecto / Actividad Anual	Adquisición y puesta en servicio de 15 patrullas (Policía Preventiva).	Rehabilitación de 5,000 m ² de la red de alumbrado público con tecnología LED.
Indicador de Gestión (IG)	Porcentaje de Adquisición y Operatividad de Unidades.	Avance Físico de Rehabilitación de Alumbrado.
Meta Anual	15 (unidades adquiridas y operativas).	5,000 m ² (con tecnología LED instalada).
Presupuesto Asignado	\$18,500,000.00 MXN	\$4,500,000.00 MXN
Meta Trimestral	T1: Licitación (0) / T2: Adquisición (10) / T3: Puesta en Marcha (5) / T4: Operación (0)	T1: Planeación/Adquisición (1,000 m ²) / T2: Instalación (1,500 m ²) / T3: Instalación (1,500 m ²) / T4: Instalación y Cierre (1,000 m ²)



Elemento del POA	Eje __: Seguridad y Paz Ciudadana	Eje __: Desarrollo Urbano y Servicios
Fuente de Financiamiento	FORTAMUN	Ingresos Propios (Predial)

Indicadores de Desempeño: La Conexión PMD-POA

Los Indicadores de Gestión del POA son la base para medir el avance del **Indicador Estratégico (IE)** del PMD.

Indicador Estratégico (IE - PMD)	Indicador de Gestión (IG - POA)	Vinculación
Tasa de Incidencia Delictiva de Alto Impacto (Mide el impacto final)	Porcentaje de Flotilla Vehicular Operativa. / Número de operativos realizados. (Mide la eficiencia y producto anual)	La alta operatividad y el aumento de operativos (POA) deben, a mediano plazo, impactar en la reducción de la Tasa (PMD).
Porcentaje de Calles y Avenidas en Condición Satisfactoria (Mide el impacto final)	Metros cuadrados de bacheo ejecutado. / Porcentaje de cumplimiento del Programa de Rehabilitación Vial. (Mide la producción anual)	El cumplimiento de la meta de bacheo (POA) es la contribución directa a mejorar la condición satisfactoria de la infraestructura (PMD).





DEPENDENCIA:

SECRETARIA

SECCIÓN:

COORDINACION DE REGIDORES

NÚMERO DE OFICIO:

CAR/01129/12/2025

ASUNTO:

ACUERDOS



CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:

Cd, Obregón Sonora a lunes 08 de diciembre del 2025

LIC. LUIS ALBERTO RUIZ CORONADO
DIRECTOR GENERAL DEL OOMAPASC
PRESENTE.-

Por este conducto le saludo y al mismo tiempo como presidenta de las **Comisiones Unidas: Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública y la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal, Comisión de Fomento al Desarrollo Económico y Social**; me permito informarle, que de acuerdo a la sesión de esta comisión celebrada el día **lunes 08 de diciembre del 2025**, los cuales quedaron de la siguiente manera:

Acuerdo 4) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación mandar propuesta de los **Lineamientos de Formulación, Ejecución y Evaluación del Programa Operativo Anual (POA) del Municipio de Cajeme**, en concordancia con el Plan Municipal de Desarrollo (PMD) a las áreas correspondientes para su análisis, discusión y aportación al respecto; **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes: **Adriana Torres de la Huerta, Manuel de Jesus Borbón Morales, Annel de Jesus Leyva Lopez, Joel Ricardo Rojas Guzmán, Luis Armando Alcalá Alcaraz, Fernando González Meza, Dayana Felix Reynoso, Mirna Judith López Valenzuela, Demetrio Camarena Cota, Maria Fernanda Castelo Mendoza, Maricela Pineda Valenzuela.**

Por lo anterior se le hace llegar copia de la minuta de fecha señalada, para el cumplimiento de cada uno de los acuerdos establecidos por esta comisión.

Cabe señalar que este acuerdo fue realizado **mediante esta comisión** y con fundamento a los artículos 6, apartado A, 8, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 22, fracción IV, 117, 118, 120 y demás relativos, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, 58, segunda parte, 68 y 69 fracción III, de la Ley de Gobierno y Administración Municipal.

Sin otro asunto en particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración ó comentario que considere pertinente.

ATENTAMENTE.

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LAS COMISIONES UNIDAS: COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA Y
LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL, COMISIÓN DE FOMENTO AL
DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL

Archivo
Expediente



DOCUMENTO OFICIAL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME:



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

95 de Febrero e Hidalgo • Col. Centro
C.P. 85000 • Ciudad Obregón, Sonora
☎ (644) 410 5100

www.cajeme.gob.mx



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A MIÉRCOLES 07 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

MTRA. IVONNE SANCHEZ CORNEJO
TESORERA MUNICIPAL
PRESENTE.-

En Seguimiento al **Acuerdo 4** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 08 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 15 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 4) La Presidenta de las Comisiones unidas, sometió a votación mandar propuesta de los Lineamientos de Formulación, Ejecución, y Evaluación del Programa Operativo Anual (POA) del Municipio de Cajeme, en concordancia al Plan Municipal de Desarrollo (PMD) a las áreas correspondientes **para su análisis, discusión y aportación al respecto.**

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.



MUNICIPIO DE CAJEME

08 ENE. 2026

RECIBIDO
TESORERIA MUNICIPAL CD. OBREGON, SON.

10:33am

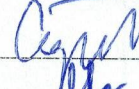


OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGON, SONORA

LISTA DE ASISTENCIA A LA SESION DE LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL, COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL; EL DIA JUEVES 15 DE ENERO DEL 2026 DEL AÑO EN CURSO, A LAS 10:00 HRS, EN EL SALON CABILDO DE ESTE H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME.

1	JOAQUIN ARMENDARIZ BORQUEZ	Justificante
2	ANNEL DE JESUS LEYVA LOPEZ	Justificante
3	JOEL RICARDO ROJAS GUZMAN	Justificante
4	LUIS ARMANDO ALCALA ALCARAZ	Justificante
5	FERNANDO GONZALEZ MEZA	Justificante
6	ADRIANA TORRES DE LA HUERTA	Justificante
7	MANUEL DE JESUS BORBON MORALES	MdB
8	DAYANA FELIX REYNOSO	Dayana Felix
9	MIRNA JUDITH LOPEZ VALENZUELA	Justificante.
10	DEMETRIO CAMARENA COTA	Demetrio Camarena Cota
11	MARIA FERNANDA CASTELO MENDOZA	Justificante
12	MARICELA PINEDA VALENZUELA	Justificante
13	EDGAR JOSUE GUTIERREZ LARA	Justificante
14	SARA PATRICIA PIÑA SOTO	Justificante
15	MARIA SILVIA ALVAREZ GUTIERREZ	Silvia Alvarez

ASISTENTES A LA SESION

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Daniela Palafax Rivera	Coordinadora Admin.	
Diana R. Fernandez Aguilera	Directora SEDCO	Diana Fernandez
Fernando Durazo Picos	Secreco	
Juan Salguero Encinas	Promotora Inmobiliaria	
Omar Acosta Sepulveda	Dir. Adm. Donapasc	
Karla Liduvina Ureña Sepulveda	Coord. seguimiento Bienestar	
Cigar Hankelongo Valencia	Sub. DIF Cajeme	Cigar Hankelongo
Minerva Samir C	Aux Admin	
Sara Patricia Piña Soto	Regidora	

NOMBRE	CARGO	FIRMA
VIRGINIA HINOJOSA VALENCIA	SUBDIRECTOR JURIDICO P.M.C.	
OSCAR E.M. SANCHEZ GONZALEZ	Dir. Asesoramiento URBANO	
NADIA M. SANTOYO VILLALOBOS	Subdirección Rastro Mpal.	
MARTHA CECILIA SOMOZA MONTES	SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN IMIP.	
José Manuel Prieto	Director General	
Diana Lizbeth Mayorga Rosales	coordinadora Administrativa	
Carleth vega Valenzuela	Encargada de Jefe de Sección Jurídico	
Jorge Alberto Michel Aviles		
Afonso Alcantar Balderrama	Director IMIP	
Ivonne Sánchez Cornejo	Tesorera	
Keren Vega	Dir. Presupuesto	
Sandra C. Zúñiga Leal	Dir. Contratación	
TERESITA CARAVEO G.	CONTRALORA	
Luis Alejandro Angulo Hoyos	Adm.n. Gen. Rastro	
Guadalupe Vidales Valenz.	SDUOP	
Gema Griselda Rodríguez Ortiz	Auxiliar Administrativa	
Edith Gabriela Urbalejo Orduno	Aux. Adm. Instituto	
Ruth Siller Rodríguez	Directora de SEMUJERES	
CECILIA VERÓNICA SALAZAR DOMÍNGUEZ	COMAPASC	
Mañana Pérez Chávez	COMAPASC	

[illegible]



DEPENDENCIA:

SECRETARIA

SECCIÓN:

COORDINACION DE REGIDORES

NÚMERO DE OFICIO:

CAR/0016/01/2026

ASUNTO:

EL QUE SE INDICA

CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:

Cd. Obregón a 14 de enero de 2026

"2025: AÑO DE LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD"

ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION DE FOMENTO
JOAQUIN ARMENDARIZ BORQUEZ
PRESIDENTE DE LA COMISION DE HACIENDA Y CUENTA PÚBLICA
MANUEL DE JESUS BORBÓN MORALES
PRESENTE:

Por medio del presente, le envié un cordial saludo y al mismo tiempo le informo que por **.notivos de agenda** me ausentare el jueves **15 de enero del 2026**; esto para que se aplique en base al artículo 57 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Cajeme; y me sean dispensadas las faltas a la **sesión de comisiones unidad o de cualquier otra índole que se cite.**

Sin otro asunto en particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración o comentario que considere pertinente.

ATENTAMENTE

REG. JOEL RICARDO ROJAS GUZMAN
H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGON, SONORA.

C.C.P. ARCHIVO

Handwritten note:
Cajeme
15 ene 26
9:00am



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

Handwritten signature: Adriana Torres De La Huerta

RECIBIDO

FECHA: 15/01/26

HORA: 9:00

DOCUMENTO OFICIAL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME:



DEPENDENCIA:
AYUNTAMIENTO

SECCIÓN:
COORDINACION DE REGIDORES

NÚMERO DE OFICIO:
CAR/0021/01/2026

ASUNTO:
El que se indica
JUSTIFICANTE

CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:
Cd. Obregón a 15 de enero de 2026

COMISION UNIDA:
REG. MANUEL DE JESUS BORBON MORALES
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL.
PRESENTE:
REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL.
PRESENTE:
REG. JOAQUIN ARMENDARIZ BORQUEZ
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA.
PRESENTE:

Por este conducto le saludo y al mismo tiempo le informo que por **motivos de agenda** no pude asistir a la reunión de comisión que usted dignamente preside; programada el día **jueves 15 de enero del 2026 a las 10:00 horas**; Esto para dar cumplimiento a lo establecido en los artículos aplicables de la Ley de Gobierno y Administración Municipal y el Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Cajeme, por lo que solicito sea justificada mi falta.

Sin otro asunto en particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración ó comentario que considere pertinente.

ATENTAMENTE

REG. MIRNA JUDITH LOPEZ VALENZUELA.
H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME.
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGON, SONORA.

C.C.P.
Archivo
Expediente

*Recibido
asistente 26
15 ene 26
10:05am*



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

*Recibido
LGA*



DEPENDENCIA:
AYUNTAMIENTO

SECCIÓN:
COORDINACION DE REGIDORES

NÚMERO DE OFICIO:
CAR/0027/01/2026

ASUNTO:
El que se indica
JUSTIFICANTE

CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:
Cd. Obregón a 16 de enero de 2026

COMISION UNIDA:
REG. MANUEL DE JESUS BORBON MORALES
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL.
PRESENTE:
REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL.
PRESENTE:

Por este conducto le saludo y al mismo tiempo le informo que por **motivos de agenda** no pude asistir a la reunión de comisión que usted dignamente preside; programada el día **jueves 15 de enero del 2026 a las 10:00 horas**; Esto para dar cumplimiento a lo establecido en los artículos aplicables de la Ley de Gobierno y Administración Municipal y el Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Cajeme, por lo que solicito sea justificada mi falta.

Sin otro asunto en particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración ó comentario que considere pertinente.

ATENTAMENTE


REG. JOAQUIN ARMENDARIZ BORQUEZ.
H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME.
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



C.C.P.
Archivo
Expediente



*Recibi
ArtenenB
19 ene 26
9:56am*

*ful 19/enero/2026
9:52am*

DOCUMENTO OFICIAL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME:



DEPENDENCIA:
AYUNTAMIENTO

SECCIÓN:
COORDINACION DE REGIDORES

NÚMERO DE OFICIO:
CAR/0017/01/2026

ASUNTO:

El que se indica
JUSTIFICANTE

CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:
Cd. Obregón a 15 de enero de 2026

COMISION UNIDA:
REG. MANUEL DE JESUS BORBON MORALES
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL.
PRESENTE:
REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL.
PRESENTE:
REG. JOAQUIN ARMENDARIZ BORQUEZ
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA.
PRESENTE:

Por este conducto le saludo y al mismo tiempo le informo que por **motivos de agenda** no pude asistir a la reunión de comisión que usted dignamente preside; programada el día **jueves 15 de enero del 2026 a las 10:00 horas**; Esto para dar cumplimiento a lo establecido en los artículos aplicables de la Ley de Gobierno y Administración Municipal y el Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Cajeme, por lo que solicito sea justificada mi falta.

Sin otro asunto en particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración ó comentario que considere pertinente.

ATENTAMENTE

REG. LUIS ARMANDO ALCALA ALCARAZ.
H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME.
ADMINISTRACIÓN 2024-2027



C.C.P.
Archivo
Expediente

Adriana Torres De La Huerta
RECIBIDO

FECHA: 16/01/2026

HORA: 10:00

Recibido
Angela A. Valdez
15/01/26
10:15

OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGON, SONORA.



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

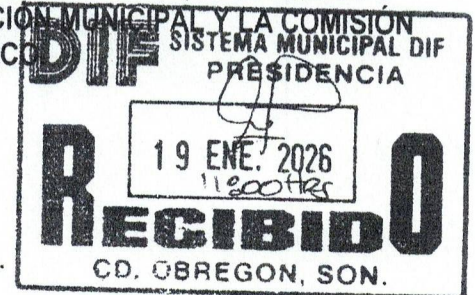


CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO



MTRA. CLAUDIA FABIOLA SANTACRUZ AVILÉS
DIRECTORA GENERAL DE DIF CAJEME
PRESENTE.-

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

Se recibe anexo

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.





CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

LIC. JORGE ALBERTO PONCE SALAZAR
OFICIAL MAYOR DEL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME.

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE


REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.





CAJEME

GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

LIC. JOAQUIN HUMBERTO GALAZ NEVAREZ.
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA

PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.



OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGON, SONORA.





CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

LIC. RAMIRO FAVELA ALVAREZ.
DIRECTOR DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su **puntual asistencia**, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA

PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.



OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGON, SONORA.

RECIBIDO
R O
19 ENE. 2026
INSPECCIÓN Y VIGILANCIA
CD OBREGÓN SON
Recibi 11:04.
Anexo.



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

LIC. TERESITA CARAVEO GALINDO.
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL
PRESENTE.-

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA

PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.



OFICINA DE REGISTROS
CIUDAD OBREGON, SONORA.



Recibi
con Anejo



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

ING. GERARDO SASTRÉ IRIARTE
SECRETARIA DE IMAGEN URBANA Y SERVICIOS PUBLICOS.
PRESENTE.-

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.





CAJEME

GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

ING. MARIO ALFARO VASQUEZ
SECRETARIO DE DESARROLLO URBANO Y DE OBRAS PÚBLICAS
PRESENTE.-

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

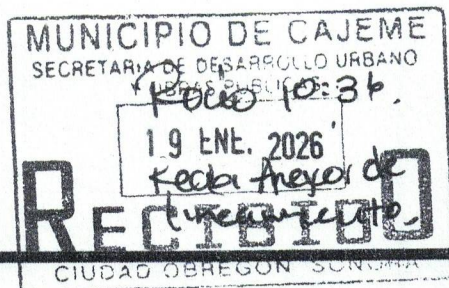
Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.



ORDENA DE RECIDORES
CIUDAD OBREGON, SONORA.





CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

ARQ. OSCAR E. M. SÁNCHEZ GONZÁLEZ
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO
P R E S E N T E.-

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

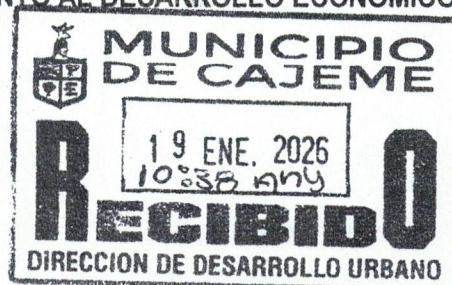
Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **deciarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.



Recibi Anexos de Lineamientos.



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

LIC. EMMANUEL LOPEZ MEDRANO
JEFE DE OFICINA DE PRESIDENCIA
PRESENTE.-

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

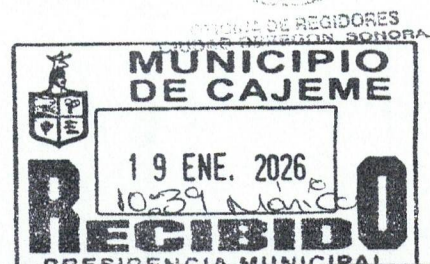
Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE


REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.





CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

LIC. CARLOS JAVIER LAMARQUE CANO.
PRESIDENTE MUNICIPAL.
P R E S E N T E.-

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.



OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGON, SONORA.



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

LIC. LUCY HAYDEE NAVARRO GALLEGOS
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME.
P R E S E N T E.-

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

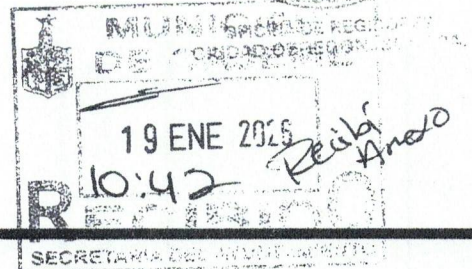
Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.





CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

C.P. JOSEFINA LEYVA GONZALEZ
SINDICO MUNICIPAL
PRESENTE.-

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

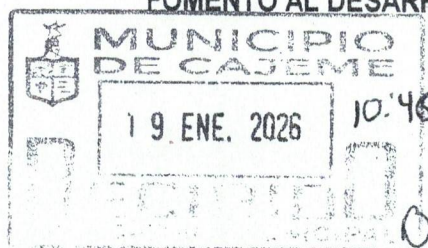
Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.



Se Recibido Anexo



CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

LIC. ROGELIO LUNA OLIVAS
COORDINADOR GENERAL DE PRODUCCIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

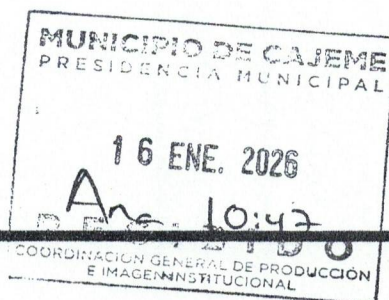
Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGON, SONORA.



*SE RECIBIO
ANEXO



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

MTRA. IVONNE SANCHEZ CORNEJO
TESORERA MUNICIPAL
PRESENTE.-

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

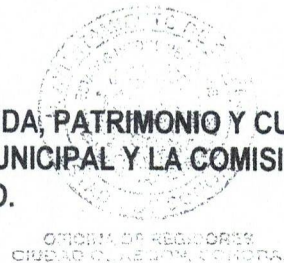
Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.



MUNICIPIO DE CAJEME



19 ENE. 2026
11:27am
Recibido
TESORERÍA MUNICIPAL CD. OBREGON, SON.

Recibi anexo



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

LIC. NOE ALEJANDRO IBARRA.
SECRETARIO DEL BIENESTAR
PRESENTE.-

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA

PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.



ANEXO RECIBIDO





DEPENDENCIA:

SECRETARIA

SECCIÓN:

COORDINACION DE REGIDORES

NÚMERO DE OFICIO:

CAR/0026/01/2026

ASUNTO:

SOLICITUD DE SALON CABILDO

CIUDAD OBREGÓN, SONORA A:

Cd, Obregón Sonora a viernes 16 de enero del 2026

C. SANTA ESMERALDA LÓPEZ PÉREZ.
SECRETARIA PARTICULAR DEL ALCALDE MUNICIPAL.
PRESENTE.-

Por medio del presente, envié un cordial saludo y al mismo tiempo le solicito su apoyo para facilitarnos el salón **Cabildo**, con el objeto de llevar a cabo una reunión de **Comisiones Unidas: Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública y la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal, Comisión de Fomento al Desarrollo Económico y Social**; el día **jueves 22 de enero del 2026 a las 10:00 hrs**; Por lo cual solicitamos apoyo para lo siguiente:

- Acomodo de sillas en herradura (Para 30 personas)
- Micrófono y bocinas.
- Proyector

Por lo anterior espero respuesta lo antes posible para realizar las invitaciones correspondientes; Sin otro asunto en particular, quedando a sus órdenes para cualquier aclaración o comentario que considere pertinente.

ATENTAMENTE.

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA.

PRESIDENTA DE LAS COMISIONES UNIDAS: COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA Y LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL; COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL.

H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME.

ADMINISTRACION 2024-2027.

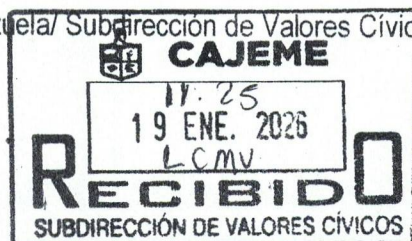


OFICINA DE REGISTRO
CIUDAD OBREGÓN, SONORA

Dra. Maria Cristina Pérez Valenzuela/ Subdirección de Valores Cívicos

Archivo

Expediente



CAJEME

GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027



CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

LIC. LUIS ALBERTO RUIZ CORONADO
DIRECTOR GENERAL DEL OOMAPASC

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.





CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

LIC. FERNANDO DURAZO PICOS
SECRETARIO DE DESARROLLO ECONOMICO
P R E S E N T E.-

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

dpalafax@cajeme-gob.mx

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.





CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

LIC. JESUS MANUEL PIÑA SOTO

DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA ESTACIÓN CENTRAL DE AUTOBUSES DE CD. OBREGÓN, SONORA.

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA

PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.



OFICINA DE REGIDORES
CABILDO MUNICIPAL, SONORA.

**Estación Central de Autobuses
de Ciudad Obregón, Sonora
Don Faustino Félix Serna
R.F.C. ECA-640229-RR7
Carretera #910 Sur**

[Handwritten signature]
bi 19/01/26
Hora 11:36 AM



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

**JEFE DE POLICÍA PREVENTIVA Y TRÁNSITO MUNICIPAL.
CONTRALMIRANTE INFANTERÍA DE MARINA PARACAIDISTA DEM.
CLAUDIO CRUZ HERNANDEZ.
P R E S E N T E.-**

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

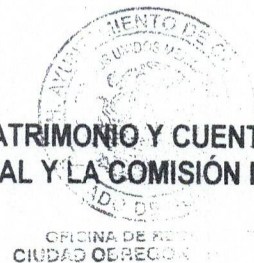
ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME
SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL

11.10
19 ENE. 2026

CIUDAD OBREGÓN, SONORA





CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

DRA. KARINA ALEJANDRA HINOJOSA TAOMORI
DIRECTORA DE COPRECO
P R E S E N T E.-

En Seguimiento al Acuerdo 6 de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.





CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

LIC. MARINA HERRERA ORTIZ
SECRETARIA DE LA MUJER
PRESENTE.-

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

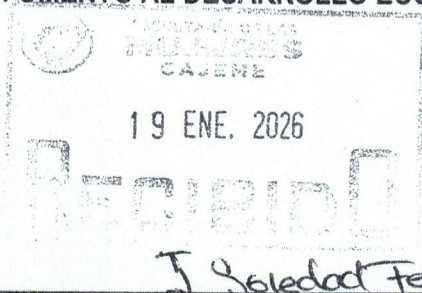
Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.





CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

ING. ALFONSO ALCÁNTAR BALDERRAMA
DIRECTOR GENERAL DE IMIP CAJEME

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA

PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.



19 ENE. 2026 11:10

Instituto Municipal de Investigación
y Planeación Urbana de Cajeme

RECIBIDO





CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

ING. JUAN CARLOS SALGUERO ENCINAS.
DIRECTOR GENERAL DE LA PROMOTORA INMOBILIARIA DE CAJEME.

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos-); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA

PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.



OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGON, SONORA.



Calz. Ostimuri S/N C.P. 85130, Col. Bella Vista
Cd. Obregon, Son. R.C. P.M. 950620 TEL



CAJEME

GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

MTRO. ENRIQUE ESPINOZA PINALES.
DIRECTOR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA DE CAJEME.

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

INSTITUTO MUNICIPAL
DE CULTURA DE CAJEME

19 ENE. 2026
RECIBIDO
Isabel



AYUNTAMIENTO DE CAJEME
CIUDAD DE OBREGON, SONORA

12:57 p.m.



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

LIC. RODRIGO MINJARREZ BLASCO
DIRECTOR DEL INSITUTO DEL DEPORTE
PRESENTE.-

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

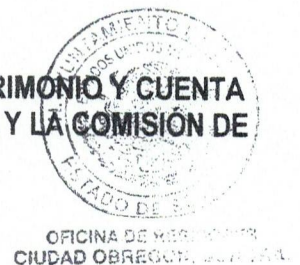
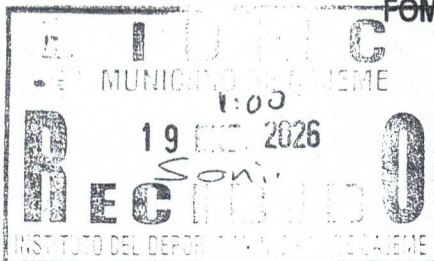
Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes:

Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA
PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.





CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACIÓN A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

C. URIEL A. SANDOVAL NIEBLAS
DIRECTOR DEL INSTITUTO CAJEMENSE DE LA JUVENTUD (ICJ).

En Seguimiento al **Acuerdo 6** de la Sesión de **Comisión Unida** entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las **Comisiones Unidas**, sometió a votación **declarar permanente** la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

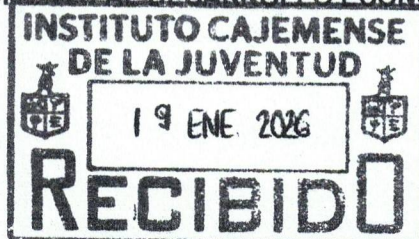
Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA

PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.



Yazmin 1:07 pm



OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGÓN, SONORA.



CAJEME
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

SEGUIMOS AVANZANDO

CD. OBREGON, SON. A LUNES 19 DE ENERO DEL 2026.

INVITACION A LA SESIÓN DE COMISIÓN UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.

LIC. LUIS ALEJANDRO ANGULO HOYOS
DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL
PRESENTE.-

En Seguimiento al Acuerdo 6 de la Sesión de Comisión Unida entre la Comisión de Hacienda Patrimonio y Cuenta Pública, la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal y la Comisión de Fomento al Desarrollo Económico, celebrada el día 15 de diciembre del 2025, se le cita el día **jueves 22 de enero** del año en curso, en punto de las **10:00 hrs.** en **Salón Cabildo** de este H. Ayuntamiento de Cajeme, para desahogar el siguiente:

Acuerdo 6) La presidenta de las Comisiones Unidas, sometió a votación declarar permanente la reunión para que se tenga la oportunidad de analizar (en una próxima sesión) la propuesta y realizar las aportaciones pertinentes. Se enviará la información física y digital (formatos); **Aprobándose por unanimidad** por los regidores presentes.

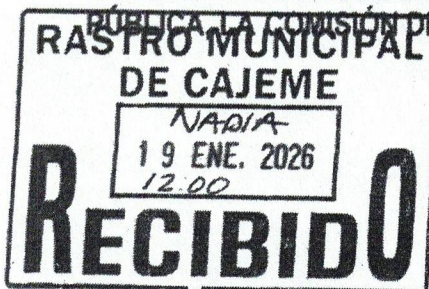
Se anexa documento con la información física (formatos).

Agradecemos de antemano su puntual asistencia, solicitando su presencia 10 minutos antes de la hora señalada.

ATENTAMENTE

REG. ADRIANA TORRES DE LA HUERTA

PRESIDENTA DE LA COMISION UNIDA ENTRE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA, LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL Y LA COMISIÓN DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO.



OFICINA DE REGIDORES
CIUDAD OBREGÓN, SONORA.

1. Desarrollo económico sostenible para un Municipio competitivo

PMD			POA						
Eje del PMD	Objetivo	Estrategias	Programa derivado (Anexo 2)	Meta (muestra)	Unidad de Medida	Indicador PMD	Avance metas	Avance financiero	Dependencia responsable
1. Desarrollo económico sostenible para un Municipio competitivo	1.1 Alianzas interinstitucionales	Fortalecer la colaboración con instituciones educativas, de investigación, financiamiento y asociaciones de beneficencia, generando iniciativas que propicien la inversión y la sostenibilidad en el ámbito económico.	OI Promoción y desarrollo de las actividades productivas.	Mantener la vinculación universitaria - gobierno - empresa: a través de convenios generales y específicos que fomenten e impulsen la innovación tecnológica.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de alianzas estratégicas establecidas. / Nº de alianzas programadas".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Económico
		Consolidar la vinculación del gobierno municipal con las universidades locales y el sector empresarial para la promoción y formación de talento tecnológico especializado.	OI Promoción y desarrollo de las actividades productivas.	Mantener la vinculación universitaria - gobierno - empresa: a través de convenios generales y específicos que fomenten e impulsen la innovación tecnológica.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de convenios de colaboración con universidades. / Nº total de convenios programados (20)".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Económico
	1.2 Desarrollo y promoción de la agricultura, ganadería y pesca del municipio	Impulso económico en el sector primario fortaleciendo la agricultura, ganadería y pesca.	OI Promoción y desarrollo de las actividades productivas.	Gestionar ante dependencias de gobierno y/o instituciones privadas posibles apoyos productivos, subvenciones, financiamiento, y colaboraciones estratégicas para los productores primarios de nuestro municipio.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de apoyos o financiamientos otorgados. / Nº de solicitudes recibidas".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Económico
		Revitalizar la actividad pesquera del municipio mediante acciones integrales, asegurando la sostenibilidad y productividad.	OP Canalización de recursos financieros.	Realizar asesorías de planeación con productores y emprendedores del sector rural para acceder a programas y/o proyectos productivos, que les permita la inclusión en la economía.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de alianzas con instituciones de investigación. / Nº de alianzas programadas".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Económico
		Fortalecer la actividad ganadera del municipio impulsando el desarrollo económico y social de las comunidades rurales.	OP Canalización de recursos financieros.	Realizar asesorías de planeación con productores y emprendedores del sector rural para acceder a programas y/o proyectos productivos, que les permita la inclusión en la economía.	Consultar anexo PEM 1	N/A	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Económico
		Participar en la difusión de programas para mejorar la productividad agrícola del municipio que fortalezcan la economía rural.	OP Canalización de recursos financieros.	Realizar asesorías de planeación con productores y emprendedores del sector rural para acceder a programas y/o proyectos productivos, que les permita la inclusión en la economía.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de comunidades beneficiadas con programas de apoyo. / Nº total de comunidades rurales".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Económico
		Mejorar la productividad agrícola del municipio que fortalezcan la economía rural.	OP Canalización de recursos financieros.	Realizar asesorías de planeación con productores y emprendedores del sector rural para acceder a programas y/o proyectos productivos, que les permita la inclusión en la economía.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de hectáreas beneficiadas con programas de apoyo. / Nº total de hectáreas de cultivo en el municipio".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Económico
		Modernización del Rastro Municipal, buscando incrementar la eficiencia operativa y la competitividad del sector ganadero.	RF Fomento, promoción y aprovechamiento para la actividad ganadera.	Realizar asesorías de planeación con productores y emprendedores del sector rural para acceder a programas y/o proyectos productivos, que les permita la inclusión en la economía.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de empresas ganaderas que aumentaron su participación. / Nº de empresas ganaderas registradas".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Rastro Municipal
	1.3 Inversión y competitividad económica.	Desarrollar un ecosistema de promoción y asesoramiento integral facilitando la inversión y fortaleciendo la competitividad del municipio.	OI Promoción y desarrollo de las actividades productivas.	Realizar capacitaciones en colaboración con las diferentes Instituciones Educativas, dependencias de gobierno y/o organismos sociales y civiles, a fin de apoyar al crecimiento de las MIPymes en el municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de empresas mejoradas a través de la asesoría. / Nº total de empresas asesoradas".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Económico
		Fortalecer la coordinación entre el municipio y los inversionistas nacionales e internacionales, garantizando un entorno favorable para el establecimiento y expansión de proyectos.	OD Promoción de proyectos productivos.	Gestionar y mantener la vinculación con dependencias de Gobierno y organizaciones de la sociedad civil.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de nuevas empresas inversionistas en Cajeme. / Nº de empresas objetivo".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Económico
		Impulsar la empleabilidad en el municipio, ofreciendo oportunidades de capacitación y vinculación laboral.	OD Promoción de proyectos productivos.	Colaborar, participar y/o implementar un programa de bolsa de trabajo para atender la demanda de mano de obra de los empresarios del municipio.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de alianzas establecidas con empresas locales. / Nº de alianzas programadas".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Económico

	Optimizar y digitalizar los procesos administrativos relacionados con la apertura, regulación y operación de empresas.	GT Modernización de la gestión pública y atención del ciudadano.	Generar desde la ventanilla del Sistema de Apertura Rápida de Empresas información estadística de giro empresariales e inversión inicial de las empresas del Municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de empresas utilizando el sistema digital. / Nº total de empresas de Cajeme".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Económico
1.4 Apoyo a emprendedores y MIPYMES.	Facilitar el acceso a recursos financieros, formación especializada y herramientas de innovación para MIPYMES.	O1 Promoción y desarrollo de las actividades productivas.	Gestionar financiamiento y/o apoyo para el programa de impulso a las MIPYMES.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de MIPYMES que acceden a financiamiento. / Nº total de MIPYMES registrados en el municipio".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Económico
	Consolidar un ecosistema emprendedor mediante la promoción de ideas innovadoras, el apoyo a emprendedores y la creación de redes colaborativas.	O1 Promoción y desarrollo de las actividades productivas.	Mantener un módulo de información y catálogo de convocatorias disponibles de las diferentes instituciones gubernamentales para la canalización, elaboración y gestión de proyectos productivos para el desarrollo de las MIPYMES.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de emprendedores apoyados por asesorías. / Nº total de emprendedores registrados".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Económico
	Activar la generación y adaptación de proyectos innovadores en el sector privado, fortaleciendo la competitividad empresarial.	O1 Promoción y desarrollo de las actividades productivas. ML Apoyo a la operación del comercio.	Colaborar, organizar y/o participar en eventos Municipales, Estatales y/o Federales relacionados para el desarrollo e impulso a las MIPYMES.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de empresas que adoptan nuevas tecnologías. / Nº total de empresas en el municipio".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Económico y Secretaría del Ayuntamiento
1.5 Fomento al turismo.	Diseñar e implementar iniciativas que posicionen a Cajeme como un destino turístico atractivo y destacado.	O1 Promoción y desarrollo de las actividades productivas.	Fomentar, promocionar y/o desarrollar actividades, destinos y rutas turísticas del municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de eventos, festivales o actividades turísticas. / Nº de eventos programados".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Económico
	Modernizar la Central de Autobuses para la atracción de turistas, mejorando la infraestructura, accesibilidad y servicios.	O1 Promoción y desarrollo de las actividades productivas.	Fomentar, promocionar y/o desarrollar actividades, destinos y rutas turísticas del municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de usuarios satisfechos por el servicio. / Nº total de usuarios encuestados".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Económico
2.1 Gobierno cercano, responsable y honesto.	Brindar certeza jurídica a los cajemenses respecto a la tenencia de la tierra, en regularización y recuperación de inventarios e inmuebles.	BA Apoyo a la administración y regularización de la tenencia de la tierra. BT Administración del patrimonio municipal.	Elabora documentos para la entrega de títulos de propiedad, una vez regularizado el asentamiento humano.	Consultar anexo PEM 1	Nº de regularizaciones de tenencia de tierra. / Nº total de solicitudes de regularización recibidas.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Sindicatura Municipal
	Desarrollar un programa de mejora continua, a través la coordinación con dependencias de gobierno y alianzas con instituciones educativas y de capacitación.	K3 Fomento y regulación de la organización administrativa.	Elaborar el programa de Capacitación para los servidores públicos en base a las necesidades reportadas por las distintas dependencias municipales y en apego a los requerimientos del Plan Municipal de Desarrollo vigente.	Consultar anexo PEM 1	Acuerdos con dependencias e instituciones educativas celebrados. / Total de acuerdos programados.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Oficialía Mayor
	Fortalecer los servicios que proporciona el Ayuntamiento, impulsando las capacidades del recurso humano para eficientar la atención a los ciudadanos.	D5 Gestión pública y atención ciudadana.	Realizar documentos sobre la atención a las ciudadanas y ciudadanos que acuden a la ventanilla de Apoyo Solidario, ubicada en la Presidencia Municipal con el fin de presentar sus planteamientos y recibir soluciones.	Consultar anexo PEM 1	Nº de servidores públicos capacitados. / Nº de servidores públicos del ayuntamiento de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Presidencia Municipal
	Potenciar el desempeño institucional para garantizar el cumplimiento efectivo de planes y programas del ayuntamiento.	K3 Fomento y regulación de la organización administrativa.	Realizar auditorías a los procesos operativos de distintas áreas del Ayuntamiento para asegurar una distribución equitativa de las cargas de trabajo y lograr la eficiencia de estos mismos procesos.	Consultar anexo PEM 1	Nº de planes y programas públicos cumplidos. / Nº de planes y programas públicos establecidos.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Oficialía Mayor

2. Gobierno transparente y seguro con cercanía ciudadana

	Administrar la hacienda pública de manera comprometida y honesta, en cumplimiento de la normatividad establecida, con un ejercicio eficiente y transparente del gasto público.	FO Política de presupuestación municipal. EA Planeación de la política financiera. ED Planeación de la política de egresos. FA Definición y conducción de la política y planeación municipal. KV Administración de recursos municipales. OA Administración de los servicios catastrales. EE Transferencias del gobierno municipal.	Realizar análisis del Presupuesto de Egresos 2025, por capítulo del gasto para la correcta y eficaz toma de decisiones.	Consultar anexo PEM 1	Nº de obligaciones legales y contractuales cumplidas. / Nº de obligaciones legales y contractuales instituidas.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Tesorería Municipal y Cooperación a instituciones
	Fortalecimiento de las finanzas municipales para una gestión sostenible y de alto rendimiento.	EY Administración de la política de ingresos.	Establecer normas y políticas de recaudación para el Municipio de Cajeme, con base a los fundamentos legales para una correcta y efectiva captación de recursos financieros.	Consultar anexo PEM 1	Ingresos propios recaudados. / Ingresos propios presupuestados.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Tesorería Municipal
	Convertir la supervisión interna en una herramienta permanente para la mejora continua.	GU Control y evaluación de la gestión gubernamental.	Realizar reuniones del Comité de Control y Desempeño Institucional, para evaluar los principales procesos y hallazgos del control interno del Municipio de Cajeme, Administración de Riesgos.	Consultar anexo PEM 1	Nº de Auditorías sin observaciones. / Nº de Auditorías atendidas.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Órgano de Control y Evaluación Gubernamental
2.2 Gobierno Abierto.	Impulsar y desarrollar el gobierno abierto, en los principales servicios que prestan el H. Ayuntamiento de Cajeme y sus paramunicipales.	CA Acción presidencial. OB Comunicación y difusión social.	Realizar documentos sobre el seguimiento de los apoyos asistenciales solicitados por los ciudadanos a esta dependencia y a los cuales se asignan a la dirección de atención ciudadana, buscando llegar a las personas con mayor necesidad y perspectiva de género.	Consultar anexo PEM 1	Nº de servicios públicos digitales y transparentes. / Nº total de servicios públicos.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Presidencia Municipal
	Fortalecimiento del acceso a la información y transparencia en la gestión gubernamental.	DA Política y gobierno municipal.	Cumplir con los procesos de acceso a la información señalados en la Ley de Transparencia del Estado de Sonora, así como el reglamento de transparencia y Acceso a la Información Pública para el Municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	Nº de solicitudes de información atendidas oportunamente. / Nº de solicitudes de información recibidas por transparencia.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Presidencia Municipal
	Modernización y gestión integral del Archivo General del Municipio.	AQ Coordinación municipal. DA Política y gobierno municipal. CQ Promoción y ejecución de la política de gobierno municipal.	Avance en el Archivo General en la organización, concentración y valoración documental en los archivos de concentración e Histórico.	Consultar anexo PEM 1	Nº de dependencias y paramunicipales en cumplimiento de la Ley de Archivos. / Nº de dependencias y paramunicipales de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría del Ayuntamiento
2.3 Seguridad pública con sentido humano.	Crear un sistema integral de seguridad buscando la prevención y el bienestar de la comunidad.	J8 Administración de la seguridad pública. BS Procuración municipal.	Realizar y dar seguimiento a reuniones con personal operativo y/o encargados de áreas administrativas para el análisis y planeación de estrategias para la obtención de resultados integrales conjuntos.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de colonias atendidas por el programa. / Nº total de colonias programadas".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Seguridad Pública Municipal y Secretaría del Ayuntamiento
	Promover la seguridad vial mediante prevención, educación y regulación del tránsito.	J9 Control y evaluación de la seguridad pública.	Implementación y seguimiento de estrategias para lograr la reducción de accidentes viales.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de campañas de educación vial realizadas. / Nº total de campañas programadas".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Seguridad Pública Municipal
	Fortalecer la seguridad mediante estrategias de prevención del delito que involucren a la comunidad, en actividades enfocadas en prevenir conductas delictivas.	J5 Fomento y promoción de la seguridad pública.	Implementación de programa escolarizados en instituciones educativas públicas y privadas que se encuentran en el Municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de talleres y actividades de prevención realizadas. / Nº de talleres y actividades programados".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Seguridad Pública Municipal
	Estrechar los vínculos del ciudadano y la policía para el fortalecimiento de la confianza e imagen de la institución.	J5 Fomento y promoción de la seguridad pública. J2 Promoción y ejecución de la normatividad municipal.	Implementación del programa Policía Comunitario y/o conformando comités integrados por ciudadanos de las zonas que conforman el Municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	"Nº de eventos de proximidad realizados. / Nº total de eventos de proximidad programados".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Seguridad Pública Municipal y Juzgado local

2.4 Proximidad ciudadana.	Fortalecer la seguridad en el ámbito comercial e imputar una relación de confianza y colaboración entre las autoridades municipales.	J8 Administración de la seguridad pública.	Brindar apoyo a menores, adolescentes y mujeres en riesgo que requieran la atención de personal especializado en temas de violencia y canalizando al 100% de los casos atendidos.	Consultar anexo PEM 1	"N° de operativos realizados en zonas comerciales. / N° total de comercios programados".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Seguridad Pública Municipal
	Garantizar el entorno de respeto a los derechos ciudadanos en Cajeme, buscando fortalecer el estado de derecho, construyendo un sistema de justicia cívica preventivo, restaurativo y alineado con los valores de inclusión y equidad.	J8 Administración de la seguridad pública.	Asistencia y participación en la mesa de seguridad y establecimiento de operativos.	Consultar anexo PEM 1	"N° de talleres realizados sobre derechos humanos. / N° de talleres programados".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Seguridad Pública Municipal
2.5 Dignificación policial.	Establecer un sistema de capacitación de habilidades policiales y prácticas de proximidad.	J5 Fomento y promoción de la seguridad pública.	Otorgar capacitación al personal operativo en temas de Derechos humanos, flagranite, cadena de custodia, informe policial homologado, narrativa de hechos, violencia de genero.	Consultar anexo PEM 1	"N° de policías capacitados. / N° total de policías programados".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Seguridad Pública Municipal
	Fortalecer la capacidad operativa de la corporación policial mediante la dotación de equipo moderno, funcional y acorde a los estándares de seguridad.	J9 Control y evaluación de la seguridad pública.	Implementar mecanismos para que el equipo de radio comunicación nunca se encuentre por encima del 30%, en condiciones malas y/o fuera de servicio.	Consultar anexo PEM 1	"N° de equipos funcional y operativos en la corporación. / N° total de equipos programados".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Seguridad Pública Municipal
	Brindar apoyos integrales a los elementos de la policía municipal, asegurando su bienestar económico, emocional, social y familiar.	J8 Administración de la seguridad pública.	Capacitación y asesoramiento en Programas de Protección y Prevención para menores y familiares.	Consultar anexo PEM 1	"N° de policías con acceso a programas de bienestar. / N° total de policías".	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Seguridad Pública Municipal
3.1 Gobierno cercano, inclusivo que garantiza los derechos y combate la discriminación.	Programa para el impulso del apoyo alimentario a las familias.	A1 Apoyo administrativo. D3 Promoción de desarrollo familiar y comunitario. D4 Protección y asistencia a población en desamparo. D6 Atención y protección a la infancia. Q9 Asistencia social, servicios comunitarios y prestaciones sociales.	Llevar a cabo sinergias con las diferentes Organizaciones Civiles con el objetivo de conseguir recursos tanto en especie como en efectivo para la población más vulnerable del Municipio, canalizando a la población a los distintos programas preventivos y formativos (adicciones, integración familiar, bullying) que tienen algunas de las Organizaciones Civiles.	Consultar anexo PEM 1	N° de familias beneficiadas. / N° de familias inscritas como posibles beneficiarias.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Sistema Municipal de Dilo, Integral de la Familia
	Coadyuvar con el apoyo de viviendas, pie de casa, ampliaciones de techo y piso firme para las familias que se encuentran en estado de necesidad.	MA Apoyo al mejoramiento social, cívico y material de las comunidades.	Gestionar ante Instancias Federales y Estatales, recursos para diferentes Programas de Vivienda como son construcción, ampliación, baños, mejoramientos en pisos y techos.	Consultar anexo PEM 1	N° de apoyos a la vivienda entregados. / N° de apoyos a la vivienda requeridos en el municipio.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Sírea, de Desarrollo Urbano y Obras Públicas.
	Fortalecer los centros comunitarios para poder ampliar su operación y completar los servicios ofrecidos, considerando salud, deporte, cultura, actividades ecológicas y de esparcimiento.	MD Coordinación de la política de desarrollo social. YT Apoyo a la planeación de desarrollo de los pueblos indígenas.	Realizar Jornadas de servicios denominadas "Jornadas de Servicios Bienestar" para que sea el conducto por el cual la población reciba atención de calidad, acercando los programas y servicios municipales.	Consultar anexo PEM 1	N° de centros comunitarios operando con servicios de apoyo social. / N° de centros comunitarios existentes.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Bienestar.
3.2 Desarrollo y participación juvenil.	Fortalecer al Instituto Cajemense de la Juventud ICJ, como punto de encuentro y apoyo integral de las y los jóvenes del municipio.	R8 Política y planeación del desarrollo juvenil.	Crear, fomentar y coordinar campañas que beneficien a los grupos de jóvenes en las zonas rurales y urbanas del municipio.	Consultar anexo PEM 1	Etapas de creación cumplidas. / Total, de etapas de creación programadas.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Presidencia Municipal
	Desarrollo del Comité Juvenil Municipal para formar jóvenes dispuestos a trabajar por el bienestar.	R8 Política y planeación del desarrollo juvenil.	Crear, fomentar y coordinar campañas que beneficien a los grupos de jóvenes en las zonas rurales y urbanas del municipio.	Consultar anexo PEM 1	N° de acciones sociales realizadas por el Comité Juvenil. / N° de acciones sociales programadas por el Comité Juvenil.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Presidencia Municipal
	Apoyar a los adultos mayores a través de comedores comunitarios.	Q5 Asistencia social y servicios comunitarios.	Integrar a los grupos de la Tercera Edad, a los diferentes servicios que ofrece Inapam Dif Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	N° de adultos mayores apoyados. / N° de adultos mayores en estado de necesidad en el municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Sistema Municipal de Dilo, Integral de la Familia

3.3 Cajeme integrador y solidario.	Programa de integración laboral para las personas que presentan alguna discapacidad.	07 Asistencia a personas con discapacidad.	Orientar e informar a las personas que acuden a las instalaciones de la unidad básica de rehabilitación, sobre los beneficios y servicios que se brindan.	Consultar anexo PEM 1	Nº de personas con discapacidad empleadas. / Nº de personas con discapacidad registradas en el programa de empleo.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Sistema Municipal de Ojo, Integral de la Familia
3.4 Prevención y atención de la violencia de género.	Garantizar que las personas víctimas de violencia de género, reciban servicios integrales de atención temprana, apoyos jurídicos y psicológicos especializados.	18 Mujeres.	Brindar atención y refugio a mujeres, sus hijas e hijos en situación de violencia extrema, ofreciendo un espacio confidencial de apoyo para garantizar su seguridad en el refugio.	Consultar anexo PEM 1	Nº de víctimas de violencia de género atendidas con servicios integrales. / Nº de víctimas de violencia de género reportadas e identificadas.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de las Mujeres
	Contribuir al resarcimiento del tejido social en el Centro de Capacitación y Formación para la Mujer.	TU Política y planeación del desarrollo de la mujer.	Organizar y coordinar eventos conmemorativos alusivos a la promoción del desarrollo de una cultura de igualdad entre mujeres y hombres, así como la Prevención de la violencia contra las mujeres.	Consultar anexo PEM 1	Nº de mujeres capacitadas en el Centro. / Nº mujeres registradas para capacitación.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de las Mujeres
	Dirigir los servicios del Instituto Cajemense de la Mujer, hacia las comunidades para ofrecer cercanía de gobierno y apoyo a las mujeres de escasos recursos.	TU Política y planeación del desarrollo de la mujer.	Realizar y/o participar en jornadas en comisarías, colonias y comunidades, donde se ofrezcan asesorías jurídicas, psicológicas, difusión e información de las áreas del Instituto Cajemense de la mujer, promoviendo la igualdad y perspectiva de género.	Consultar anexo PEM 1	Nº de comunidades atendidas con servicios del ICM. / Total de la comunidad objetivo de atención.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de las Mujeres
4.1 Protección del patrimonio y promoción de la cultura: Preservando la identidad de Cajeme.	Fortalecimiento y consolidación de Instituto Municipal de Cultura de Cajeme, dando un fuerte impulso a la actividad cultural del Municipio, con innovación digital y participación comunitaria.	NL Difusión cultural.	Fortalecer la imagen institucional a través de acciones y estrategias de promoción y difusión con entidades regionales, estatales y nacionales, en cooperación con la sociedad civil y los demás niveles de Gobierno con una oferta cultural participativa.	Consultar anexo PEM 1	Nº de actividades culturales realizadas por el Instituto. / Nº de actividades culturales programadas por el Instituto.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Presidencia Municipal
	Revitalización de la cultura de los pueblos y comunidades indígenas e intercambio del arte y patrimonios lingüísticos originarios.	NL Difusión cultural.	Difundir y promocionar las expresiones artísticas y culturales a través de espectáculos y talleres en colaboración transversal con centros de participación educativa y cultural y con diversas instancias de gobierno, para de esta forma incidir en el contexto socio-cultural de la población, formando así nuevos públicos y el interés por la cultura, tanto en la zona rural, como en las Delegaciones y Comisarias del Municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	Nº de actividades para la preservación de la cultura indígena realizadas por el Instituto. / Nº de actividades para la preservación de la cultura indígena programadas por el Instituto.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Presidencia Municipal
	Políticas culturales para el impulso y visibilidad de los artistas locales, y difusión de obras en espacios públicos del municipio.	NL Difusión cultural.	Elevar el desarrollo social, cultural, artístico y educacional, brindando oportunidades de construcción de paz, para que niños y jóvenes de todo el municipio mejoren su calidad de vida, además de descubrir y potenciar el talento local a través de la promoción en los planteles de educación básica y media superior, y en personas privadas de su libertad internadas en centros de reinserción social	Consultar anexo PEM 1	Nº de artistas locales participando en eventos públicos. / Nº de artistas registrados en el municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Presidencia Municipal
	Consolidar un modelo de desarrollo cultural inclusivo que impulse la participación activa de todos los sectores sociales y fortalezca la identidad comunitaria.	NL Difusión cultural.	Fortalecer la imagen institucional a través de acciones y estrategias de promoción y difusión con entidades regionales, estatales y nacionales, en cooperación con la sociedad civil y los demás niveles de Gobierno con una oferta cultural participativa.	Consultar anexo PEM 1	Nº de sectores sociales representados culturalmente. / Nº de sectores sociales identificados en el municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Presidencia Municipal
	Certificar a las instituciones educativas oficiales y privadas en el Programa de Escuelas Libres de Violencia, enfocado a la prevención de violencia y fomento de los valores y respeto a los derechos humanos.	JS Fomento y promoción de la seguridad pública.	Implementación de programa escolarizados en instituciones educativas públicas y privadas que se encuentran en el Municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	Nº de escuelas certificadas como libres de violencia. / Nº de escuelas certificables del municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Seguridad Pública Municipal

4. Educación y salud universal de calidad

4.2 Escuelas libres de violencia, incluyentes e inclusivas: espacios seguros para el aprendizaje y la convivencia.	Consolidar la educación inclusiva, promoviendo una atención de calidad para el sector de educación especial.	DH Apoyo a la educación.	Impartir pláticas enfocadas en la prevención de la violencia y fomento a los valores en escuelas de nivel básico.	Consultar anexo PEM 1	Nº de estudiantes atendidos en educación especial. / Nº de estudiantes que requieren educación especial.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Presidencia Municipal
	Impulsar la educación incluyente a través de programas de intercambio en los diferentes niveles educativos para estudiantes y docentes.	DH Apoyo a la educación.	Impartir pláticas enfocadas en la prevención de la violencia y fomento a los valores en escuelas de nivel básico.	Consultar anexo PEM 1	Nº de estudiantes y docentes participantes en programas de intercambio. / Nº de estudiantes y docentes del municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Presidencia Municipal
	Potenciar el programa preventivo "Todos al Rescate" educando y sensibilizando a los alumnos, padres de familia y docentes para una vida sana y saludable.	DH Apoyo a la educación.	Impartir pláticas enfocadas en la prevención de la violencia y fomento a los valores en escuelas de nivel básico.	Consultar anexo PEM 1	Nº de escuelas participantes de Todos al Rescate. / Total de escuelas objetivo.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Presidencia Municipal
	Impulso de los valores cívicos y pertenencia, fomentando el respeto y lealtad a la patria.	N7 Acción cívica.	Promover y realizar eventos cívicos cubriendo el calendario cívico estatal preestablecido.	Consultar anexo PEM 1	Nº de estudiantes participantes en actividades cívicas. / Nº de estudiantes en el municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Presidencia Municipal
4.3 Impulso de una vida activa y deportiva.	Impulsar el deporte como motor de bienestar.	RW Promoción y apoyo a la integración deportiva.	Fortalecer la reactivación del núcleo familiar mediante eventos deportivos de las diferentes disciplinas en el Municipio, con la finalidad de fortalecer vínculos sociales.	Consultar anexo PEM 1	Nº de eventos deportivos realizados. / Total de eventos deportivos programados.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Presidencia Municipal
	Colaborar en la mejora de calidad de vida y prevención de adicciones.	RW Promoción y apoyo a la integración deportiva.	Fortalecer la reactivación del núcleo familiar mediante eventos deportivos de las diferentes disciplinas en el Municipio, con la finalidad de fortalecer vínculos sociales.	Consultar anexo PEM 1	Nº de convenios de participación celebrados. / Total de convenios de colaboración programados.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Presidencia Municipal
	Recuperación y mantenimiento de las áreas deportivas.	RW Promoción y apoyo a la integración deportiva.	Realizar brigadas de mantenimiento y limpieza para mejorar las instalaciones deportivas a cargo del Instituto del Deporte.	Consultar anexo PEM 1	Nº de gestiones para la recuperación de áreas deportivas. / Total de gestiones requeridas para la recuperación.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Presidencia Municipal
4.4 Desarrollo de la salud pública y vigilancia epidemiológica.	Desarrollar e implementar un sistema integral de salud preventiva mediante la creación y operación de unidades de salud comunitaria.	MD Coordinación de la política de desarrollo social.	Llevar a cabo asesorías y capacitación en cada uno de los centros de participación comunitaria, con la finalidad de reducir los rezagos educativos en sus diferentes niveles y contribuir en las habilidades y competencias para el desarrollo del trabajo.	Consultar anexo PEM 1	Nº de unidades de salud comunitaria operando activamente. / Nº de unidades de salud comunitaria programadas para operación.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Bienestar.
	Implementar intervenciones en salud pública para prevenir enfermedades, promover hábitos saludables, mejorando la calidad de vida de los habitantes.	XJ Atención preventiva.	Brindar atención médica integral, preventiva y curativa en las unidades médicas municipales, con un enfoque multidisciplinario, para mejorar la calidad de vida de la población del Municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	Nº de intervenciones de salud pública realizadas. / Nº de intervenciones de salud pública programadas.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Bienestar.
4.5 Promoción y protección de la salud animal.	Prevención y fortalecimiento del proceso de salud canino y felino para minimizar los riesgos de enfermedades asociadas a animales.	XJ Atención preventiva.	Realizar campaña permanente de vacunación antirrábica canina y felina para la prevención de casos de rabia en el Municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	Nº de animales atendidos en campañas de salud animal. / Nº de animales detectados en riesgo de enfermedades.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Bienestar.
	Promover el bienestar animal mediante la educación, regulación y acceso a servicios y participación comunitaria.	XJ Atención preventiva.	Realizar campaña permanente de vacunación antirrábica canina y felina para la prevención de casos de rabia en el Municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	Nº de campañas de concientización realizadas. / Total de campañas de concientización planeada.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Bienestar.

5. Infraestructura y sustentabilidad para el desarrollo

5.1 Infraestructura para el desarrollo vial.	Construcción y de rehabilitación de vialidades, mediante la ejecución de obras de pavimentación y recuperación, favoreciendo la seguridad de los ciudadanos y facilitar el tránsito vehicular.	HW Promoción y Ejecución de Obras Públicas. YK Concertación social.	Organizar y llevar a cabo licitaciones y contrataciones de obra pública y de servicios relacionados con las mismas, mediante convocatorias pública, simplificada y de adjudicación directa; para los diferentes programas que son administrados por el Municipio.	Consultar anexo PEM 1	M ² de vialidades construidas y rehabilitadas ejecutadas. / M ² de vialidades construidas y rehabilitadas programadas.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas.
	Conservación y mantenimiento de vialidades, obras asociadas a la reconstrucción de calles, así como elaboración de estudios para la realización de bacheos profundos y sostenimiento de calles no pavimentadas.	PA Urbanización Municipal.	Realizar trabajos de bacheo y recarpeteo en diferentes calles del Municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	M ² de vialidades conservadas ejecutadas. / M ² de vialidades conservadas programadas.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Imagen Urbana y Servicios Públicos.
	Adquisición de maquinaria especializada ofrecer un mejor servicio público.	PA Urbanización Municipal.	Realizar trabajos de balastro y conformación en calles y caminos vecinales del Municipio.	Consultar anexo PEM 1	Maquinaria especializada adquirida. / Maquinaria especializada programada para adquirir.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Imagen Urbana y Servicios Públicos.
	Conservar las vialidades de Cajeme con la señalización horizontal, vertical y nomenclaturas, fortaleciendo el sistema de semaforización sincronizado, contribuyendo a una movilidad rápida y cuidadosa.	J9 Control y Evaluación de la Seguridad Pública.	Implementación y seguimiento de estrategias para lograr la reducción de accidentes viales.	Consultar anexo PEM 1	Nº de señalizaciones instaladas. / Nº de señalizaciones programadas.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Seguridad Pública Municipal.
	Realizar un plan integral para mejorar la movilidad en el Centro de Población.	HN Política y Planeación del Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos.	Coordinar y verificar las acciones en materia de planeación del desarrollo urbano del municipio.	Consultar anexo PEM 1	Nº de obras públicas ejecutadas. / Nº de obras públicas programadas.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas.
	Proyectar y gestionar recursos para un circuito vial que beneficie el desarrollo industrial de Ciudad Obregón, interconectando nuevas áreas al crecimiento y facilitando la movilidad de los ciudadanos del Centro de Población.	HN Política y Planeación del Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos.	Coordinar y verificar las acciones en materia de obras públicas que realizan tanto en área urbana como rural del municipio.	Consultar anexo PEM 1	Nº de usuarios beneficiados por el circuito vial (ciudadanos e industriales). / Población objetivo.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas.
5.2 Ampliación y mejoramiento de parques y espacios públicos.	Garantizar entornos más limpios y seguros, promoviendo prácticas responsables de manejo de residuos y mejorando la calidad ambiental para el disfrute de todas y todos los ciudadanos.	WZ Regulación y Preservación Ecológica	Impartir conferencias dirigidas al sector educativo y empresarial, en el área urbana y rural, abordando la mitigación del cambio climático y desarrollo sustentable para el Municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	Nº de campañas de limpieza ejecutadas. / Nº de campañas de limpieza programadas.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas.
	Programa continuo de rehabilitación y mejora de parques y espacios públicos, con el objetivo de transformar la imagen urbana de Cajeme y fomentar la sana convivencia familiar.	IB Administración de los Servicios Públicos. LS Administración descentralizada.	Proporcionar trabajos de barrido mecánico en el Municipio.	Consultar anexo PEM 1	Nº de parques y espacios públicos ejecutados. / Nº de parques y espacios públicos programados.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Imagen Urbana y Servicios Públicos y Comisariats y delegaciones.
	Renovación integral de plazas, parques, instalaciones deportivas y espacios recreativos.	HW Promoción y Ejecución de Obras Públicas	Organizar y llevar a cabo licitaciones y contrataciones de obra pública y de servicios relacionados con las mismas, mediante convocatorias pública, simplificada y de adjudicación directa; para los diferentes programas que son administrados por el Municipio.	Consultar anexo PEM 1	Nº de espacios recreativos renovados ejecutados. / Nº de espacios recreativos renovados programados.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas.
	Fortalecer el sistema de alumbrado público mediante la modernización y ampliación de la red de iluminación, garantizando una mayor visibilidad en calles, parques y áreas comunes.	IB Administración de los Servicios Públicos.	Rehabilitación de servicios medidos de Alumbrado Público.	Consultar anexo PEM 1	Nº de lámparas modernizadas. / Nº de lámparas programadas de modernización.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Imagen Urbana y Servicios Públicos.

5.3 Rehabilitación y mantenimiento de la red hidráulica y sanitaria.	Rehabilitación del sistema hidrosanitario expandiendo el servicio de agua potable y alcantarillado sanitario del municipio de Cajeme.	HN Política y Planeación del Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos	Establecer la viabilidad y generar los proyectos de infraestructura de agua potable y/o alcantarillado sanitario para el desarrollo comercial e industrial	Consultar anexo PEM 1	Nº de viviendas con rehabilitación de servicio y alcantarillado. / Nº de viviendas con programadas para rehabilitación de servicio y alcantarillado.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	COMAPAS de Cajeme
	Establecer un programa de medición del uso de agua y cumplimiento ciudadano, que permita una mayor modernización del servicio.	HN Política y Planeación del Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos	Establecer la viabilidad y generar los proyectos de infraestructura de agua potable y/o alcantarillado sanitario para el desarrollo comercial e industrial	Consultar anexo PEM 1	Nº de usuarios con medición activa y cumplimiento de pagos. / Nº de usuarios registrados para medición.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	COMAPAS de Cajeme
5.4 Compromiso ambiental: Hacia un Cajeme sustentable.	Programas medioambientales que coadyuven en disminución de los efectos del Cambio Climático para Cajeme.	WZ Regulación y preservación ecológica	Impartir talleres ambientales en escuelas y empresas abordando la mitigación del cambio climático y desarrollo sustentable para el municipio de Cajeme.	Consultar anexo PEM 1	Nº de participación de la comunidad en eventos. / Nº total de ciudadanos en la comunidad.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas.
	Establecer eventos ecológicos que impulsen y fortalezcan la conciencia ambiental en la comunidad y la reforestación con especies regionales.	WZ Regulación y preservación ecológica	Realizar Eco-Feria con la finalidad de sensibilizar a la sociedad, abordando la temática de la mitigación del cambio climático y desarrollo sustentable.	Consultar anexo PEM 1	Nº de eventos ecológicos realizados. / Nº de eventos ecológicos programados.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas.
	Fomentar el cuidado en el uso y reúso del agua, elaborando proyectos dirigidos a la vivienda y nuevos desarrollos urbanos.	AC Fomento y regulación de la prestación de los servicios de agua potable y alcantarillado	Pláticas y actividades del espacio de cultura del agua.	Consultar anexo PEM 1	Nº de campañas de difusión de dispositivos ahorradores realizadas. / Total de campañas de difusión programadas.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	COMAPAS de Cajeme
5.5 Sustentabilidad responsable.	Establecer alianzas y promover acciones conjuntas entre gobierno, sociedad y sector empresarial, enfocadas en el desarrollo sostenible, la responsabilidad ambiental y el bienestar de la población, especialmente en zonas rurales.	OP Canalización de recursos financieros.	Llevar a cabo recorridos de campo, visitas de asesoría técnica y/o de concientización para fomentar el desarrollo sostenible de las actividades productivas del sector rural.	Consultar anexo PEM 1	Nº de alianzas estratégicas establecidas. / Nº de alianzas programadas.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Económico
	Fomentar el uso del transporte no motorizado, como caminar y andar en bicicleta, para mejorar la salud pública, reducir la contaminación y crear entornos urbanos más sostenibles y accesibles.	HN Política y Planeación del Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos.	Coordinar y verificar las acciones en materia de obras públicas que realzan tanto en área urbana como rural del municipio	Consultar anexo PEM 1	Nº de ciclovías construidas. / Nº de ciclovías diseñadas y programadas.	Consultar anexo PEM 1	Consultar anexo PEM 1	Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas.

Anexo 2 Programas Presupuestales

CLAVE	PROGRAMA	PPTO. ANUAL
A1	APOYO ADMINISTRATIVO.	21,019,330.00
AO	COORDINACIÓN MUNICIPAL.	27,744,181.42
AR	ACCIÓN REGLAMENTARIA.	-
BA	APOYO A LA ADMINISTRACIÓN Y REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA.	7,088,825.10
BS	PROCURACIÓN MUNICIPAL.	3,196,474.55
BT	ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO MUNICIPAL.	2,528,701.60
CA	ACCIÓN PRESIDENCIAL.	17,311,605.55
CQ	PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO MUNICIPAL.	2,897,974.26
D3	PROMOCIÓN DE DESARROLLO FAMILIAR Y COMUNITARIO.	15,616,635.35
D4	PROTECCIÓN Y ASISTENCIA A POBLACIÓN EN DESAMPARO.	24,482,770.43
D5	GESTIÓN PÚBLICA Y ATENCIÓN CIUDADANA.	12,624,835.24
D6	ATENCIÓN Y PROTECCIÓN A LA INFANCIA.	27,684,334.38
D7	ASISTENCIA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD.	7,213,725.00
DA	POLÍTICA Y GOBIERNO MUNICIPAL.	9,928,032.79
DH	APOYO A LA EDUCACIÓN.	4,675,678.63
EB	PLANEACIÓN DE LA POLÍTICA FINANCIERA.	265,473,292.50
ED	PLANEACIÓN DE LA POLÍTICA DE EGRESOS.	9,361,377.99
EE	TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	145,541,501.17
EY	ADMINISTRACIÓN DE LA POLÍTICA DE INGRESOS.	20,640,176.27
FA	DEFINICIÓN Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA Y PLANEACIÓN MUNICIPAL.	9,529,996.83
FO	POLÍTICA DE PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL.	3,522,031.31
GT	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y ATENCIÓN DEL CIUDADANO.	2,390,908.59
GU	CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	8,242,032.13
HN	POLÍTICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO URBANO, VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS.	16,815,021.75
HW	PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.	141,686,531.62
IB	ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.	391,324,791.62
J2	PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LA NORMATIVIDAD MUNICIPAL.	210,185.91
J8	ADMINISTRACIÓN DE LA SEGURIDAD PÚBLICA.	266,889,483.56
J9	CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA SEGURIDAD PÚBLICA.	89,211,811.44
JS	FOMENTO Y PROMOCIÓN DE LA SEGURIDAD PÚBLICA.	37,309,014.55
K3	FOMENTO Y REGULACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA.	327,696,732.02
KV	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES.	280,386,209.92
LS	ADMINISTRACIÓN DESCONCENTRADA.	63,316,993.68
MA	APOYO AL MEJORAMIENTO SOCIAL, CÍVICO Y MATERIAL DE LAS COMUNIDADES.	804,738.48
MD	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL.	9,722,058.99
ML	APOYO A LA OPERACIÓN DEL COMERCIO.	4,753,262.22
N7	ACCIÓN CÍVICA.	6,015,006.46
N8	FOMENTO Y REGULACIÓN DE LA CULTURA MUNICIPAL.	-
NL	DIFUSIÓN CULTURAL.	11,462,974.95
OA	ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS CATASTRALES.	10,870,834.57
OB	COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN SOCIAL.	27,294,682.58

OD	PROMOCIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS.	6,489,509.10
OI	PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS.	4,476,513.18
OP	CANALIZACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS.	944,628.48
PA	URBANIZACIÓN MUNICIPAL.	91,786,069.68
QN	ASISTENCIA SOCIAL, SERVICIOS COMUNITARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES.	16,965,714.60
QS	ASISTENCIA SOCIAL Y SERVICIOS COMUNITARIOS.	5,636,942.22
R8	POLÍTICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO JUVENIL.	2,218,841.22
RF	FOMENTO, PROMOCIÓN Y APROVECHAMIENTO PARA LA ACTIVIDAD GANADERA.	4,500,000.00
RW	PROMOCIÓN Y APOYO A LA INTEGRACIÓN DEPORTIVA.	20,858,729.37
TB	MUJERES.	2,916,794.60
TU	POLÍTICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO DE LA MUJER.	6,042,907.28
WZ	REGULACIÓN Y PRESERVACIÓN ECOLÓGICA.	6,105,764.60
XJ	ATENCIÓN PREVENTIVA.	7,497,247.06
YK	CONCERTACIÓN SOCIAL.	7,188,702.79
YT	APOYO A LA PLANEACIÓN DE DESARROLLO DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS.	757,346.04
Presupuesto Asignado Aprobado		2,518,870,465.63

MUNICIPIO DE CAJEME, SONORA

DEPENDENCIA: 12 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO (SDE).
 SUBDEPENDENCIA: 01 DESPACHO DEL SECRETARIO (DD)
 PROGRAMA: GT MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y ATENCIÓN DEL CIL
 SUBPROGRAMA: 02 APOYO Y SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS COORDINADOS MUNIC

OBJETIVO: 1 Fomentar la formalización, productividad y crecimiento económico de las empresas a través de la simplificación y agilización de trámites Municipales dando seguimiento y cumplimiento a la Política Pública de Mejora Regulatoria la cual su principal objetivo es fomentar los mayores beneficios con los menores costos posibles para los ciudadanos del Municipio de Cajeme.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDA D DE MEDID	POND	GASTO		METAS		METAS		PORCENTAJ E		
				PROGRAMADO	DEVENGADO	TRIMESTRE		ACUMULADAS		E1	E2	E3
						PROGRAMADA	EJERCIDA	PROGRAMAD	EJERCIDA			
1	Generar desde la ventanilla del Sistema de Apertura Rápida de Empresas información estadística de giro empresarial e inversión inicial de las empresas del Municipio de Cajeme.	Informe	22	560,608.89	204,152.86	1.00	4.00	3.00	6.00	200	36	549
2	Vincular a las dependencias gubernamentales para realizar sinergias y trabajar en coordinación donde el tema de formalización empresarial, simplificación, digitalización y transparencia normativa sea prioritario dentro de una mejora regulatoria.	Reporte	22	560,608.89	204,152.86	1.00	4.00	3.00	6.00	200	36	549
3	Participar en eventos que promuevan el desarrollo de capacidades técnicas y habilidades de los servidores públicos que permitan otorgar mejores servicios en beneficio de los ciudadanos del Municipio de Cajeme así como también convocar y desarrollar herramientas de consulta ciudadana.	Evento	34	866,395.55	315,508.96	1.00	4.00	3.00	6.00	200	36	549
4	Facilitar los trámites para la apertura y regularización de empresas gestionando incentivos y disminuyendo tiempos de respuesta en cargas administrativas a los emprendedores y/o empresarios.	Reporte	0	0.00	0.00	1.00	4.00	3.00	6.00	200	0	0
5	Dar seguimiento a propuestas, iniciativas, cambios y adecuaciones a normativa y reglamentación de Mejora Regulatoria.	Reporte	22	560,608.89	204,152.86	0.00	2.00	1.00	4.00	400	36	1,098
Total por Sub Programa				2,548,222.22	927,967.54	4.00	18.00	13.00	28.00	215	36	591
Total por Programa				2,548,222.22	927,967.54	4.00	18.00	13.00	28.00	215	36	591

MUNICIPIO DE CAJEME, SONORA

DEPENDENCIA: 12 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO (SDE).
 SUBDEPENDENCIA: 01 DESPACHO DEL SECRETARIO (DD)
 PROGRAMA: OD PROMOCIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS.
 SUBPROGRAMA: 01 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN GENERAL.

OBJETIVO: 1 Fomentar las condiciones necesarias para la atracción de inversión nacional y extranjera que impulse la generación de empleos y el desarrollo económico en el Municipio de Cajeme.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDA D DE MEDIO	POND	GASTO		METAS		METAS		PORCENTAJ E		
				PROGRAMADO	DEVENGADO	TRIMESTRE		ACUMULADAS		E1	E2	E3
						PROGRAMADA	EJERCIDA	PROGRAMADA	EJERCIDA			
1	Gestionar la introducción y posicionamiento de productos locales en las cadenas comerciales y productivas en Cajeme.	Reporte	20	1,229,995.30	930,653.06	1.00	1.00	3.00	3.00	100	76	132
2	Gestionar las condiciones necesarias para facilitar la inversión nacional o extranjera en el Municipio de Cajeme.	Reporte	40	2,459,990.61	1,861,306.12	1.00	1.00	3.00	5.00	100	76	132
3	Gestionar y mantener la vinculación con dependencias de Gobierno y organizaciones de la sociedad civil.	Reporte	20	1,229,995.30	930,653.06	1.00	3.00	3.00	5.00	167	76	220
4	Colaborar, participar y/o implementar un programa de bolsa de trabajo para atender la demanda de mano de obra de los empresarios del municipio.	Reporte	20	1,229,995.30	930,653.06	1.00	1.00	3.00	2.00	67	76	88
Total por Sub Programa				6,049,976.52	4,652,265.29	4.00	6.00	12.00	15.00	108	76	143
Total por Programa				6,049,976.52	4,652,265.29	4.00	6.00	12.00	15.00	108	76	143

MUNICIPIO DE CAJEME, SONORA

DEPENDENCIA: 12 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO (SDE).
 SUBDEPENDENCIA: 01 DESPACHO DEL SECRETARIO (DD)
 PROGRAMA: 01 PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIV.
 SUBPROGRAMA: 01 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN GENERAL.

OBJETIVO: 1 Impulsar desde el gobierno municipal aquellos modelos de innovación que propicien y motiven el desarrollo económico regional basado en la innovación tecnológica y promover la colaboración y desarrollo de proyectos entre empresa universidad y gobierno.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDA D DE MEDIO	POND	GASTO		METAS		METAS		PORCENTAJ E		
				PROGRAMADO	DEVENGADO	TRIMESTRE		ACUMULADAS		E1	E2	E3
						PROGRAMADA	EJERCIDA	PROGRAMADA	EJERCIDA			
1	Mantener la vinculación universitaria - gobierno - empresa a través de convenios generales y específicos que fomenten e impulsen la innovación tecnológica.	Document	0	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00	7.00	350	0	0
2	Impulsar el ecosistema de innovación y el emprendimiento de base tecnológica en jóvenes estudiantes, egresados y emprendedores del sur de Sonora a través de charlas, talleres y eventos.	Evento	25	378,556.19	240,672.06	1.00	4.00	3.00	22.00	733	64	1,153
3	Impulsar a través de capacitación y/o formación a emprendedores de base tecnológica, que impulsen el desarrollo de proyectos de innovación.	Informe	25	378,556.19	240,672.06	1.00	1.00	3.00	4.00	133	64	210
4	Participar e impulsar proyectos de innovación con base tecnológica de empresas privadas y organismos sociales fomentando la tecnología y el trabajo colaborativo con impacto social y comunitario.	Informe	50	757,112.37	481,345.91	1.00	1.00	3.00	6.00	200	64	315
Total por Sub Programa				1,514,224.74	962,688.02	3.00	7.00	11.00	39.00	355	64	558

MUNICIPIO DE CAJEME, SONORA

DEPENDENCIA: 12 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO (SDE).
 SUBDEPENDENCIA: 01 DESPACHO DEL SECRETARIO (DD)
 PROGRAMA: 01 PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIV.

OBJETIVO: 1 Gestionar la inversión puntual de recursos en nuestro municipio para así fomentar el desarrollo de nuestras actividades primarias mediante la mejora en la infraestructura, el aumento de flujos económicos sólidos y la generación de unidades de producción nuevas para aumentar la creación de empleos bien remunerados, eficientar la producción y contribuir a la economía y seguridad alimentaria de nuestro Municipio de Cajeme.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDA D DE MEDID	POND	GASTO		METAS		METAS		PORCENTAJ E		
				PROGRAMADO	DEVENGADO	TRIMESTRE		ACUMULADAS		E1	E2	E3
						PROGRAMADA	EJERCIDA	PROGRAMAD	EJERCIDA			
1	Participar y/o realizar talleres de capacitación para desarrollar y fortalecer las actividades primarias de nuestro municipio.	Evento	50	692,320.21	465,207.60	1.00	2.00	4.00	6.00	150	67	223
2	Implementar un programa complementario en el que se busca colaborar con una población rural de alta marginalidad para la operación de un "Modulo Productivo de Proteínas" junto con un huerto urbano.	Reporte	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0
3	Gestionar ante dependencias de gobierno y/o instituciones privadas posibles apoyos productivos, subvenciones, financiamiento, y colaboraciones estratégicas para los productores primarios de nuestro municipio.	Reporte	25	346,160.10	232,603.80	1.00	1.00	3.00	3.00	100	67	149
4	Participar y/o realizar actividades en pro del medio ambiente, tales como reforestación, cuidado del agua, consejos de participación ciudadana, etc.	Reporte	25	346,160.10	232,603.80	1.00	3.00	3.00	4.00	133	67	198
Total por Sub Programa				1,384,640.41	930,415.20	3.00	6.00	10.00	13.00	130	67	193

MUNICIPIO DE CAJEME, SONORA

DEPENDENCIA: 12 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO (SDE).
 SUBDEPENDENCIA: 01 DESPACHO DEL SECRETARIO (DD)
 PROGRAMA: 01 PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIV.
 SUBPROGRAMA: 07 PROMOCIÓN AL DESARROLLO TURÍSTICO.

OBJETIVO: 1 Promover y consolidar a Cajeme como destino turístico de calidad en el sur del Estado.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDA D DE MEDID	POND	GASTO		METAS		METAS		PORCENTAJ E		
				PROGRAMADO	DEVENGADO	TRIMESTRE		ACUMULADAS		E1	E2	E3
						PROGRAMADA	EJERCIDA	PROGRAMAD	EJERCIDA			
1	Fomentar, promocionar y/o desarrollar actividades, destinos y rutas turísticas del municipio de Cajeme.	Reporte	14	87,844.18	39,923.76	1.00	4.00	3.00	6.00	200	45	440
2	Promover e impulsar la difusión efectiva del sector turismo a través de diferentes medios de comunicación.	Reporte	14	87,844.18	39,923.76	1.00	4.00	3.00	6.00	200	45	440
3	Gestionar, promover e impulsar el posicionamiento de Coconit como destino turístico de la región.	Reporte	38	238,434.20	108,364.49	1.00	4.00	3.00	6.00	200	45	440
4	Gestionar y/o fomentar capacitaciones y certificaciones para los prestadores de servicios del sector turismo a través de diferentes instituciones gubernamentales y no gubernamentales.	Reporte	14	87,844.18	39,923.76	1.00	4.00	3.00	6.00	200	45	440
5	Colaborar, organizar y/o participar en eventos Municipales, Estatales y/o Federales relacionados con el fomento y desarrollo al turismo.	Evento	20	125,491.68	57,033.94	1.00	3.00	2.00	4.00	200	45	440

MUNICIPIO DE CAJEME, SONORA

DEPENDENCIA: 12 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO (SDE).
 SUBDEPENDENCIA: 01 DESPACHO DEL SECRETARIO (DD)
 PROGRAMA: 01 PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIV.
 SUBPROGRAMA: 08 PROMOCIÓN AL DESARROLLO MICRO EMPRESARIAL.

OBJETIVO: 1 Apoyar como Municipio la creación y el crecimiento de las empresas, contribuyendo a una mayor competitividad regional, apoyando el acceso al financiamiento y apoyos gubernamentales a emprendedores y empresarios con la finalidad de que crezcan y generen empleos bien remunerados y buenas condiciones laborales que demanda la región, para su desarrollo económico permanente en beneficio de la población económicamente activa y de los jóvenes que se incorporan a la vida laboral.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDA D DE MEDID	POND	GASTO		METAS		METAS		PORCENTAJ		
				PROGRAMADO	DEVENGADO	TRIMESTRE		ACUMULADAS		E1	E2	E3
						PROGRAMADA	EJERCIDA	PROGRAMAD	EJERCIDA			
1	Gestionar financiamiento y/o apoyo para el programa de impulso a las MIPymes.	Reporte	18	125,732.11	93,263.30	1.00	1.00	2.00	3.00	150	74	202
2	Gestionar y/o participar en los programas que promuevan el crecimiento y desarrollo de las MIPYMES.	Reporte	36	251,464.22	186,526.59	1.00	1.00	3.00	3.00	100	74	135
3	Mantener un módulo de información y catálogo de convocatorias disponibles de las diferentes instituciones gubernamentales para la canalización, elaboración y gestión de proyectos productivos para el desarrollo de las MIPYMES.	Reporte	14	97,791.64	72,538.12	1.00	1.00	3.00	3.00	100	74	135
4	Realizar capacitaciones en colaboración con las diferentes Instituciones Educativas, dependencias de gobierno y/o organismos sociales y civiles, a fin de apoyar al crecimiento de las MIPymes en el municipio de Cajeme.	Evento	18	125,732.11	93,263.30	3.00	3.00	6.00	7.00	117	74	157
5	Colaborar, organizar y/o participar en eventos Municipales, Estatales y/o Federales relacionados para el desarrollo e impulso a las MIPYMES.	Reporte	14	97,791.64	72,538.12	1.00	1.00	3.00	5.00	167	74	225
Total por Sub Programa				698,511.72	518,129.42	7.00	7.00	17.00	21.00	124	74	167
Total por Programa				4,224,835.29	2,696,406.16	18.00	39.00	52.00	101.00	194	64	304

MUNICIPIO DE CAJEME, SONORA

DEPENDENCIA: 12 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO (SDE).
 SUBDEPENDENCIA: 01 DESPACHO DEL SECRETARIO (DD)
 PROGRAMA: 01 CANALIZACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS.
 SUBPROGRAMA: 01 AGRICULTURA, GANADERÍA, SILVICULTURA Y PESCA.

OBJETIVO: 1 Fomentar, Promocionar, fortalecer y desarrollar mecanismos de coordinación con diferentes instancias para implementar programas y normativas que conduzcan y faciliten el desarrollo competitivo y sustentable del sector pesquero y acuícola, así como la seguridad alimentaria de las comunidades del municipio de Cajeme.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDA D DE MEDID	POND	GASTO		METAS		METAS		PORCENTAJ		
				PROGRAMADO	DEVENGADO	TRIMESTRE		ACUMULADAS		E1	E2	E3
						PROGRAMADA	EJERCIDA	PROGRAMAD	EJERCIDA			
1	Realizar asesorías de planeación con productores y emprendedores del sector rural para acceder a	Reporte	50	978,318.96	793,537.84	1.00	1.00	3.00	3.00	100	81	123

programas y/o proyectos productivos, que les permita la inclusión en la economía. Llevar a cabo recorridos de campo, visitas de asesoría técnica y/o de concientización para fomentar el desarrollo sostenible de las actividades productivas del sector rural.

3 Gestionar programas para el mejoramiento genético del Sector Rural

4 Participar y/o organizar expos, foros, conversatorios, ferias, congresos, eventos de promoción, convenciones, ferias estatales y Nacionales, entre otras.

5 Participar en giras de intercambio tecnológico con productores para conocer modelos de éxito en temas de Desarrollo Rural.

Reporte	21	354,218.93	287,315.42	1.00	1.00	3.00	3.00	100	81	123
Reporte	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0
Evento	21	354,218.93	287,315.42	1.00	1.00	3.00	3.00	100	81	123
Evento	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0
Total por Sub Programa		1,686,756.83	1,368,168.69	3.00	3.00	9.00	9.00	100	81	123
Total por Programa		1,686,756.83	1,368,168.69	3.00	3.00	9.00	9.00	100	81	123
Total por Sub Dependencia		14,609,796.86	9,645,807.68	29.00	66.00	86.00	151.00	176	66	266
Total por Dependencia		14,609,796.86	9,645,807.68	29.00	66.00	86.00	151.00	176	66	266